Документ предоставлен КонсультантПлюс
Дата сохранения: 13.04.2015

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ**

**ПРИКАЗ**
**от 19 ноября 2014 г. N 671**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СТАТИСТИЧЕСКОГО ИНСТРУМЕНТАРИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО СТАТИСТИЧЕСКОГО НАБЛЮДЕНИЯ В СФЕРЕ ОПЛАТЫ ТРУДА ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ РАБОТНИКОВ СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ И НАУКИ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ ПРЕДУСМОТРЕНЫ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОВЫШЕНИЮ СРЕДНЕЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ В СООТВЕТСТВИИ С УКАЗОМ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 7 МАЯ 2012 Г. N 597 "О МЕРОПРИЯТИЯХ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ"**

В соответствии с подпунктом 5.5 Положения о Федеральной службе государственной статистики, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 2 июня 2008 г. N 420, и во исполнение пункта 1.30.23 Федерального плана статистических работ, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 г. N 671-р, в целях обеспечения проведения в 2015 году федерального статистического наблюдения в сфере оплаты труда отдельных категорий работников социальной сферы и науки, в отношении которых предусмотрены мероприятия по повышению средней заработной платы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", приказываю:

1. Утвердить прилагаемые формы федерального статистического наблюдения с указаниями по их заполнению и ввести их в действие:

квартальные с отчета за январь - март 2015 года:

N ЗП-образование "Сведения о численности и оплате труда работников сферы образования по категориям персонала" (приложение N 1);

N ЗП-наука "Сведения о численности и оплате труда работников организаций, осуществляющих научные исследования и разработки по категориям персонала" (приложение N 2);

N ЗП-здрав "Сведения о численности и оплате труда работников сферы здравоохранения по категориям персонала" (приложение N 3);

N ЗП-соц "Сведения о численности и оплате труда работников сферы социального обслуживания по категориям персонала" (приложение N 4);

N ЗП-культура "Сведения о численности и оплате труда работников сферы культуры по категориям персонала" (приложение N 5).

2. Установить предоставление данных по указанным в пункте 1 настоящего приказа формам федерального статистического наблюдения по адресам и в сроки, установленные в формах.

3. С введением указанного в пункте 1 настоящего приказа статистического инструментария признать утратившими силу приказ Росстата от 30 декабря 2013 г. N 508 "Об утверждении статистического инструментария для проведения федерального статистического наблюдения в сфере оплаты труда отдельных категорий работников социальной сферы и науки, в отношении которых предусмотрены мероприятия по повышению средней заработной платы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года N 597".

4. Отменить приказ Росстата от 14 ноября 2014 г. N 667 "Об утверждении статистического инструментария для проведения федерального статистического наблюдения в сфере оплаты труда отдельных категорий работников социальной сферы и науки, в отношении которых предусмотрены мероприятия по повышению средней заработной платы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года N 597".

Временно исполняющий обязанности
руководителя Федеральной службы
государственной статистики
К.Э.ЛАЙКАМ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

Нарушение порядка представления статистической информации, а равно представление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.92 N 2761-1 "Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности"

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

# СВЕДЕНИЯ О ЧИСЛЕННОСТИ И ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ СФЕРЫ ОБРАЗОВАНИЯ ПО КАТЕГОРИЯМ ПЕРСОНАЛА

за _____ 20__ года
(нарастающим итогом)

| Предоставляют: | Сроки предоставления |
|---|---|
| юридические лица государственной и муниципальной форм собственности, осуществляющие образовательную деятельность, подведомственные: органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере образования; органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере образования; Министерству образования и науки Российской Федерации:<br>- территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу;<br>- соответствующему органу управления (по принадлежности) | на 10 день после отчетного периода |
| юридические лица (кроме субъектов малого предпринимательства), государственной и муниципальной форм собственности, осуществляющие деятельность в сфере образования, кроме подведомственных: органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере образования; органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере образования; Министерству образования и науки Российской Федерации: | на 10 день после отчетного периода |

| Форма N ЗП-образование |
|---|
| Приказ Росстата:<br>Об утверждении формы<br>от 19.11.2014 N 671<br>О внесении изменений<br>(при наличии)<br>от _____ N ___<br>от _____ N ___ |
| Квартальная |

| | |
|---|---|
| - территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу;<br>- учредителю | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Наименование отчитывающейся организации _____ | | | | |
| Почтовый адрес _____ | | | | |
| Код формы по ОКУД | Код | | | |
| | отчитывающейся организации по ОКПО | типа отчитывающейся организации | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 0606048 | | | | |

Коды по ОКЕИ: человек - 792; тысяча рублей - 384
(с одним десятичным знаком)

| Категория персонала | Код категории персонала | N строки | Средняя численность работников, человек | | Фонд начисленной заработной платы работников за отчетный период, тыс. руб. с одним десятичным знаком | | | Фонд начисленной заработной платы работников по источникам финансирования, тыс. руб. с одним десятичным знаком | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | списочного состава (без внешних совместителей) <1> | внешних совместителей <2> | списочного состава (без внешних совместителей) | | внешних совместителей | из гр. 3 списочного состава (без внешних совместителей) | | | из гр. 5 внешних совместителей | | |
| | | | | | всего | в том числе по внутреннему совместительству <3> | | за счет средств бюджетов всех уровней (субсидий) | ОМС | средства от приносящей доход деятельности | за счет средств бюджетов всех уровней (субсидий) | ОМС | средства от приносящей доход деятельности |
| А | Б | В | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Всего работников (сумма строк 02 - 05, 07, 08, 11, 14, 17 - 19, 21, 23 - 28) | 100 | 01 | | | | | | | | | | | |
| в том числе: руководитель организации | 101 | 02 | | | | | | | | | | | |
| заместители руководителя, руководители структурных подразделений (кроме врачей-руководителей структурных подразделений) и их заместители | 102 | 03 | | | | | | | | | | | |
| педагогические работники образовательных организаций, | 201 | 04 | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| реализующие программы дошкольного образования | | | | | | | | | | | | | |
| педагогические работники образовательных организаций, реализующие программы общего образования | 211 | 05 | | | | | | | | | | | |
| из них учителя | 212 | 06 | | | | | | | | | | | |
| педагогические работники образовательных организаций, реализующие программы дополнительного образования детей | 221 | 07 | | | | | | | | | | | |
| педагогические работники образовательных организаций, реализующие программы НПО | 231 | 08 | | | | | | | | | | | |
| из них: преподаватели | 232 | 09 | | | | | | | | | | | |
| мастера производственного обучения | 233 | 10 | | | | | | | | | | | |
| педагогические работники образовательных организаций, реализующие программы СПО | 241 | 11 | | | | | | | | | | | |
| из них: преподаватели | 242 | 12 | | | | | | | | | | | |
| мастера производственного обучения | 243 | 13 | | | | | | | | | | | |
| педагогические работники образовательных организаций, | 251 | 14 | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| реализующие программы дополнительного профессионального образования, осуществляющие подготовку (повышение квалификации) специалистов, имеющих среднее профессиональное образование | | | | | | | | | | | | | |
| из них: преподаватели | 252 | 15 | | | | | | | | | | | |
| мастера производственного обучения | 253 | 16 | | | | | | | | | | | |
| профессорско-преподавательский состав образовательных организаций, реализующий программы высшего образования | 261 | 17 | | | | | | | | | | | |
| профессорско-преподавательский состав образовательных организаций, реализующий программы дополнительного профессионального образования, осуществляющий подготовку (повышение квалификации) специалистов, имеющих высшее образование | 271 | 18 | | | | | | | | | | | |
| научные работники организаций, реализующих программы высшего образования | 301 | 19 | | | | | | | | | | | |
| из них научные сотрудники | 311 | 20 | | | | | | | | | | | |
| научные работники организаций | 301 | 21 | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| дополнительного профессионального образования | | | | | | | | | | | | | |
| из них научные сотрудники | 311 | 22 | | | | | | | | | | | |
| врачи (кроме зубных), включая врачей-руководителей структурных подразделений | 401 | 23 | | | | | | | | | | | |
| средний медицинский (фармацевтический) персонал (персонал, обеспечивающий условия для предоставления медицинских услуг) | 411 | 24 | | | | | | | | | | | |
| младший медицинский персонал (персонал, обеспечивающий условия для предоставления медицинских услуг) | 421 | 25 | | | | | | | | | | | |
| работники культуры | 631 | 26 | | | | | | | | | | | |
| социальные работники | 501 | 27 | | | | | | | | | | | |
| прочий персонал | 103 | 28 | | | | | | | | | | | |

---

<1> Показывается среднесписочная численность работников (с одним десятичным знаком).

<2> Средняя численность внешних совместителей исчисляется пропорционально фактически отработанному времени (с одним десятичным знаком).

<3> Включая вознаграждение за работу по договорам гражданско-правового характера, заключенным работником списочного состава со своей организацией.

Должностное лицо, ответственное
за предоставление статистической

информации (лицо, уполномоченное предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица)

_____ _____ _____
(должность) (Ф.И.О.) (подпись)

_____ E-mail: __ "__" __ 20__ год
(номер контактного телефона) (дата составления документа)

Указания
по заполнению формы федерального статистического наблюдения

1. Респондентами по форме федерального статистического наблюдения N ЗП-образование (далее - форма) являются юридические лица - организации, независимо от ведомственной принадлежности государственной и муниципальной форм собственности, осуществляющие экономическую деятельность в соответствии с кодами ОКВЭД, приведенными в таблице 1, и организационно-правовой формой в соответствии с кодами ОКОПФ, приведенными в таблице 2.

Таблица 1

| КОДЫ ОКВЭД | НАИМЕНОВАНИЕ |
|---|---|
| 80.1 | Дошкольное и начальное общее образование |
| 80.10 | Дошкольное и начальное общее образование |
| 80.10.1 | Дошкольное образование (предшествующее начальному общему образованию) |
| 80.10.2 | Начальное общее образование |
| 80.10.3 | Дополнительное образование детей |
| 80.2 | Основное общее, среднее (полное) общее, начальное и среднее профессиональное образование |
| 80.21 | Основное общее и среднее (полное) общее образование |
| 80.21.1 | Основное общее образование |
| 80.21.2 | Среднее (полное) общее образование |
| 80.22 | Начальное и среднее профессиональное образование |
| 80.22.1 | Начальное профессиональное образование |
| 80.22.2 | Среднее профессиональное образование |
| 80.22.21 | Обучение в образовательных учреждениях среднего профессионального образования |
| 80.22.22 | Обучение в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) для специалистов, имеющих среднее профессиональное образование |
| 80.22.23 | Обучение на подготовительных курсах для поступления в образовательные учреждения среднего профессионального образования |
| 80.3 | Высшее профессиональное образование |
| 80.30 | Высшее профессиональное образование |
| 80.30.1 | Обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования (университетах, академиях, институтах и в др.) |
| 80.30.2 | Послевузовское профессиональное образование |
| 80.30.3 | Обучение в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) для специалистов, имеющих высшее профессиональное образование |
| 80.30.4 | Обучение на подготовительных курсах для поступления в учебные заведения высшего профессионального образования |
| 92.62 | Прочая деятельность в области спорта |

Таблица 2

| КОДЫ ОКОПФ | НАИМЕНОВАНИЕ |
|---|---|
| 2 09 01 | Автономные учреждения |
| 2 09 03 | Бюджетные учреждения |
| 2 09 04 | Казенные учреждения |
| 2 09 07 | Учреждения академии наук |
| 2 80 03 | Государственные академии наук |
| 3 00 00 | Организационно-правовые формы организаций, созданных без прав юридического лица |
| 3 00 02 | Филиалы юридических лиц |
| 3 00 03 | Обособленные подразделения юридических лиц |
| 3 00 04 | Структурные подразделения обособленных подразделений юридических лиц |

Из числа организаций, имеющих коды, входящие в группировку 3 00 00, обследуются только государственные и муниципальные учреждения.

2. При наличии у юридического лица обособленных подразделений настоящая форма заполняется как по каждому обособленному подразделению, так и по юридическому лицу без этих обособленных подразделений.

3. Руководитель юридического лица назначает должностных лиц, уполномоченных предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица, в том числе в его обособленных подразделениях.

4. Сведения по форме N ЗП-образование предоставляются респондентами, подведомственными органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере образования, органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере образования, и Министерству образования и науки Российской Федерации, - в территориальный орган Росстата по месту нахождения, а также в соответствующие органы управления в сфере образования (по принадлежности) в сроки и адреса, указанные на бланке формы.

Организации образования (кроме подведомственных органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере образования, органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере образования, и Министерству образования и науки Российской Федерации) предоставляют форму в территориальный орган Росстата по месту своего нахождения и учредителю.

5. Заполненные формы предоставляются юридическим лицом в территориальные органы Росстата по месту нахождения соответствующего обособленного подразделения (по обособленному подразделению) и по месту нахождения юридического лица (без обособленных подразделений). В случае, когда юридическое лицо (его обособленное подразделение) не осуществляет деятельность по месту своего нахождения, форма предоставляется по месту фактического осуществления ими деятельности.

Приоритетным является предоставление формы в электронном виде. XML-шаблон формы размещен на официальном сайте Росстата в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) www.gks.ru (Метаданные и нормативно-справочная информация/Статистическая отчетность в электронном виде/План-график размещения XML-шаблонов) и на официальном сайте территориального органа Росстата в сети Интернет.

6. В адресной части формы указывается полное наименование отчитывающейся организации в соответствии с учредительными документами, зарегистрированными в установленном порядке, а затем в скобках - краткое наименование. На бланке формы, содержащей сведения по обособленному

подразделению юридического лица, указывается наименование обособленного подразделения и юридического лица, к которому оно относится.

По строке "Почтовый адрес" указывается наименование субъекта Российской Федерации, юридический адрес с почтовым индексом; если фактический адрес не совпадает с юридическим, то указывается также фактический почтовый адрес. Для обособленных подразделений, не имеющих юридического адреса, указывается почтовый адрес с почтовым индексом.

Юридическое лицо проставляет в кодовой части формы код Общероссийского классификатора предприятий и организаций (ОКПО) на основании Уведомления о присвоении кода ОКПО, направляемого (выдаваемого) организациям территориальными органами Росстата.

В случае делегирования полномочий по предоставлению статистической отчетности от имени юридического лица обособленному подразделению, обособленным подразделением в кодовой части формы указывается код ОКПО (для филиала) или идентификационный номер (для обособленного подразделения, не имеющего статуса филиала), который устанавливается территориальным органом Росстата по месту расположения обособленного подразделения.

Код типа отчитывающейся организации (графа 3 кодовой части формы) проставляется в соответствии с Перечнем типов организаций для сбора и разработки итогов федерального статистического наблюдения в сфере оплаты труда отдельных категорий работников социальной сферы и науки, в отношении которых предусмотрены мероприятия по повышению средней заработной платы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", приведенным в настоящих Указаниях.

7. В графе 1 формы приводятся данные о средней численности работников списочного состава или среднесписочной численности работников за отчетный период, в графе 2 - данные о средней численности внешних совместителей (графы 1 и 2 заполняются с одним десятичным знаком).

8. Среднесписочная численность работников за период с начала года определяется аналогично порядку, приведенному в "Указаниях по заполнению форм федерального статистического наблюдения N N П-1, П-2, П-3, П-4, П-5 (м)", утвержденных приказом Росстата от 28.10.2013 N 428 (далее - Указания), путем суммирования среднесписочной численности работников за все месяцы, истекшие за период с начала года, и деления полученной суммы на число месяцев за период с начала года (п. 81.6 Указаний).

Среднесписочная численность работников за месяц исчисляется путем суммирования списочной численности работников за каждый календарный день месяца, т.е. с 1 по 30 или 31 число (для февраля - по 28 или 29 число), включая праздничные (нерабочие) и выходные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней месяца (п. 81.4 Указаний). В рамках настоящего статистического наблюдения данные приводятся с одним десятичным знаком.

Расчет среднесписочной численности работников производится на основании ежедневного учета списочной численности работников, которая должна уточняться на основании приказов о приеме, переводе работников на другую работу и прекращении трудового договора. При этом за каждый день истекшего периода с начала года необходимо распределить работников списочного состава по категориям персонала, суммировать по категориям начисленную за этот период заработную плату, исчислить среднесписочную численность работников по каждой категории, что даст возможность отразить переход работника в течение отчетного периода из одной категории в другую (например, если работник 6 месяцев работал как педагогический работник, а последующие 6 месяцев - как руководитель структурного подразделения).

9. Численность работников списочного состава за выходной или праздничный (нерабочий) день принимается равной списочной численности работников за предшествующий рабочий день. При наличии двух или более выходных или праздничных (нерабочих) дней подряд численность работников списочного состава за каждый из этих дней принимается равной численности работников списочного состава за рабочий день, предшествовавший выходным и праздничным (нерабочим) дням.

Численность работников списочного состава за каждый день должна соответствовать данным табеля учета рабочего времени работников, на основании которого устанавливается численность работников, явившихся и не явившихся на работу.

10. Не включаются в списочную численность работники (п. 80 Указаний):

а) принятые на работу по совместительству из других организаций;

б) выполнявшие работу по договорам гражданско-правового характера;

в) переведенные на работу в другую организацию, если за ними не сохраняется заработная плата, а также направленные на работу за границу;

г) направленные организациями на обучение в образовательные организации с отрывом от работы,

получающие стипендию за счет средств этих организаций; лица, с которыми заключен ученический договор на профессиональное обучение с выплатой в период ученичества стипендии;

д) подавшие заявление об увольнении и прекратившие работу до истечения срока предупреждения или прекратившие работу без предупреждения администрации. Они исключаются из списочной численности работников с первого дня невыхода на работу;

е) военнослужащие при исполнении ими обязанностей военной службы.

11. При определении среднесписочной численности работников необходимо учитывать следующее.

а) В среднесписочную численность не включаются следующие работники списочного состава (п. 81.1 Указаний):

- женщины, находившиеся в отпусках по беременности и родам, лица, находившиеся в отпусках в связи с усыновлением новорожденного ребенка непосредственно из родильного дома, а также в отпуске по уходу за ребенком;

- работники, обучающиеся в образовательных организациях и находившиеся в дополнительном отпуске без сохранения заработной платы, а также поступающие в образовательные организации, находившиеся в отпуске без сохранения заработной платы для сдачи вступительных экзаменов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

б) Лица, работавшие неполное рабочее время в соответствии с трудовым договором, штатным расписанием (неполная ставка) или переведенные с письменного согласия работника на работу на неполное рабочее время, при определении среднесписочной численности работников учитываются пропорционально отработанному времени (п. 81.3 Указаний).

в) Работники, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации установлена сокращенная продолжительность рабочего времени, включая инвалидов, в среднесписочной численности учитываются как целые единицы.

г) Лица, работавшие неполное рабочее время по инициативе работодателя учитываются в среднесписочной численности работников как целые единицы.

д) Среднесписочная численность работников в организациях, работавших неполный месяц (например, во вновь созданных организациях), определяется путем деления суммы численности работников списочного состава за все дни работы организации в отчетном месяце, включая выходные и праздничные (нерабочие) дни за период работы, на общее число календарных дней в отчетном месяце (п. 81.8 Указаний).

К вновь созданным организациям не относятся организации, созданные на базе ликвидированных (реорганизованных) юридических лиц, обособленных или несамостоятельных подразделений.

12. Средняя численность внешних совместителей исчисляется в соответствии с порядком определения средней численности лиц, работавших неполное рабочее время.

Средняя численность внешних совместителей за период с начала года и за год определяется путем суммирования средней численности за все месяцы, истекшие с начала года, и деления полученной суммы на число месяцев отчетного периода.

13. В графы с 3 по 5 включаются нарастающим итогом начисленные за отчетный период суммы оплаты труда списочного состава и внешних совместителей.

14. Фонд начисленной заработной платы в графах 3 - 5 включает все суммы выплат независимо от источников их финансирования, статей смет и предоставленных налоговых льгот (п. 86 Указаний), включая оплату труда работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (п. 86.2 Указаний); единовременные поощрения (гранты) работников за счет средств бюджетов (п. 86.3 ж) Указаний); оплату стоимости бесплатно (полностью или частично) предоставленных работникам в соответствии с законодательством Российской Федерации жилых помещений и коммунальных услуг или суммы соответствующего денежного возмещения компенсации (п. 86.4 в) Указаний); суммы, уплаченные организацией в порядке возмещения расходов работников (не предусмотренные законодательством Российской Федерации) по оплате жилого помещения (квартирной платы, места в общежитии, найма) и коммунальных услуг (п. 86.4 г) Указаний).

По графам 6 - 11 - фонд начисленной заработной платы всех работников (из графы 3) и фонд начисленной заработной платы внешних совместителей (из графы 5) распределяются по источникам финансирования: по графам 6 и 9 соответственно отражаются данные о средствах, поступивших за счет бюджетов всех уровней, по графам 7 и 10 - сведения о средствах ОМС (обязательного медицинского страхования), по графам 8 и 11 - средства от приносящей доход деятельности и иные средства.

Не включаются расходы в фонд заработной платы, в том числе:

пособия и другие выплаты за счет средств государственных внебюджетных фондов, в частности, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, при рождении ребенка, по уходу за ребенком, оплата санаторно-курортного лечения и оздоровления работников, их семей и т.п., страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (п. 91 б) Указаний);

суммы пособий по временной нетрудоспособности, выплачиваемые за счет средств организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе за первые три дня временной нетрудоспособности (п. 91 в) Указаний).

15. Работник, принятый на одну ставку, но получающий в одной организации две, полторы или менее одной ставки или оформленный в одной организации как внутренний совместитель, учитывается как один человек (целая единица) (п. 80 а) Примечание Указаний). При этом работник, состоящий в списочном составе организации и выполняющий работы на условиях внутреннего совместительства, включая совмещение профессий (должностей), учитывается один раз по месту основной работы, в фонде заработной платы по графе 3 показывается сумма заработной платы с учетом оплаты труда по совместительству (совмещению); в графе 4 из графы 3 выделяется сумма, начисленная работнику за работу на условиях внутреннего совместительства (совмещения).

Если работник по основной работе относится к одной категории, а по внутреннему совместительству - к другой, чем основная работа, то он должен быть отражен один раз - по той категории, к которой относится его основная работа. При этом по графе 3 по этой строке отражается суммарный заработок - за основную работу и за работу по внутреннему совместительству, а в графе 4 из графы 3 выделяется сумма, начисленная работнику за работу на условиях внутреннего совместительства.

Например, если педагогический работник дошкольной образовательной организации по внутреннему совместительству работает на должности, относящейся к обслуживающему персоналу, то он должен отражаться как единица по строке 04 графе 1, а в графе 3 должна отражаться его суммарная заработная плата как педагогического работника и как работника обслуживающего персонала; в графе 4 - только оплата труда по внутреннему совместительству, т.е. оплата труда работника обслуживающего персонала.

16. Работник, состоящий в списочном составе организации и заключивший договор гражданско-правового характера с этой же организацией, учитывается один раз по месту основной работы, а начисленная ему заработная плата по трудовому договору и договору гражданско-правового характера - общей суммой в фонде заработной платы работников списочного состава (в графе 3); в графе 4 выделяется вознаграждение за работу по договору гражданско-правового характера. В рамках данного статистического наблюдения работа по договору гражданско-правового характера, заключенному работником списочного состава со своей организацией, рассматривается как внутреннее совместительство.

17. В графы 1 и 2 не включаются лица, работающие только по договору гражданско-правового характера и не входящие в списочную численность и численность внешних совместителей, а в графе 5 соответственно не отражаются суммы вознаграждений лицам, работающим только по договорам гражданско-правового характера. В графе 5 не учитываются суммы вознаграждений по договорам гражданско-правового характера, выплаченные данной организацией лицам, являющихся внешними совместителями.

18. Более подробные методологические указания по заполнению данных о среднесписочной численности и фонде начисленной заработной платы приведены в "Указаниях по заполнению форм федерального статистического наблюдения N N П-1, П-2, П-3, П-4, П-5 (м)", утвержденных приказом Росстата от 28.10.2013 N 428.

19. Данные о среднесписочной численности и средней численности внешних совместителей (графы 1 и 2), а также о фонде начисленной заработной платы (графы 3 и 5) по строке 01 должны быть согласованы с соответствующими данными формы N П-4. Для организаций с численностью работников менее 15 человек, не относящихся к субъектам малого предпринимательства и отчитывающихся по форме N П-4 с квартальной периодичностью, данные по строке 01 должны согласовываться с данными соответствующих граф формы П-4 за соответствующий период.

Для остальных организаций, отчитывающихся по форме N П-4 с ежемесячной периодичностью, данные фонда начисленной заработной платы по строке 01 должны согласовываться с суммой соответствующих данных по форме N П-4.

20. Образовательные организации, реализующие различные образовательные программы и отличающиеся от основного вида деятельности, отражают данные по работникам по каждой образовательной программе раздельно.

По строке 01 отражаются данные по всему персоналу организации.

Не распределяются по категориям персонала сотрудники, имеющие специальные звания, которые должны включаться в строку 28 "Прочий персонал".

По строке 02 приводятся данные о руководителе организации, т.е. первом лице организации.

По строке 03 приводятся лица, замещающие должности заместителей руководителя организации, руководителей структурных подразделений и их заместителей.

Строки 04 - 28 заполняются организациями в соответствии с их структурой.

По строке 04 приводятся сведения о педагогических работниках, реализующих программы дошкольного образования.

К педагогическим работникам, реализующим программы дошкольного образования, относятся следующие категории: педагог-организатор; социальный педагог; учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед); педагог-психолог; воспитатель (включая старшего); музыкальный руководитель; концертмейстер; руководитель физического воспитания; инструктор по физической культуре; методист (включая старшего); инструктор-методист (включая старшего), педагог дополнительного образования.

По строке 05 приводятся сведения о педагогических работниках, реализующих программы общего образования.

К педагогическим работникам, реализующим программы общего образования, относятся:

учитель; преподаватель; педагог-организатор; социальный педагог; учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед); педагог-психолог; воспитатель (включая старшего); педагог-библиотекарь; старший вожатый; педагог дополнительного образования (включая старшего); музыкальный руководитель; концертмейстер; руководитель физического воспитания; инструктор по физической культуре; методист (включая старшего); инструктор-методист (включая старшего); инструктор по труду; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; тренер-преподаватель (включая старшего); мастер производственного обучения; тьютор.

По строке 06 из педагогических работников, реализующих программы общего образования, выделяются учителя, к которым относятся учителя 1 - 4 подготовительных классов, русского языка и литературы, нерусского языка и литературы, истории, права, обществознания, экономики, математики, информатики, физики, химии, географии, биологии, английского языка, немецкого языка, французского языка, других иностранных языков, музыки и пения, изобразительного искусства, черчения, основ безопасности жизнедеятельности, физической культуры, трудового обучения и прочих предметов.

По строке 07 отражаются сведения о педагогических работниках, реализующих программы дополнительного образования детей.

К педагогическим работникам, реализующим программы дополнительного образования детей, относятся: педагог-организатор; социальный педагог; учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед); педагог-психолог; воспитатель (включая старшего); педагог-библиотекарь; старший вожатый; педагог дополнительного образования (включая старшего); музыкальный руководитель; концертмейстер; руководитель физического воспитания; инструктор по физической культуре; методист (включая старшего); инструктор-методист (включая старшего); инструктор по труду; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; тренер-преподаватель (включая старшего); мастер производственного обучения.

Образовательные организации, реализующие программы дополнительного образования детей, с кодами 3.6.1 - 3.6.9 по приведенному в настоящих Указаниях Перечню типов организаций социальной сферы и науки для сбора и разработки итогов федерального статистического наблюдения о численности и средней заработной плате отдельных категорий работников социальной сферы, в отношении которых предусмотрены мероприятия по повышению средней заработной платы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики" (код ОКВЭД 92.62), к педагогическим работникам также относят: инструктора по адаптивной физической культуре; инструктора по спорту; спортсмена-инструктора; инструктора-методиста по адаптивной физической культуре; инструктора-методиста физкультурно-спортивных организаций; тренера; тренера-преподавателя по адаптивной физической культуре; старших: инструктора-методиста по адаптивной физической культуре, инструктора-методиста физкультурно-спортивных организаций, тренера-преподавателя по адаптивной физической культуре.

По строке 08 приводятся сведения о педагогических работниках образовательных организаций, реализующих программы начального профессионального образования. Из строки 08 выделяется информация о преподавателях (строка 09), мастерах производственного обучения (строка 10).

По строке 11 приводятся сведения о педагогических работниках образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования. Из строки 11 выделяется информация о преподавателях (строка 12), мастерах производственного обучения (строка 13).

По строке 14 приводятся сведения о педагогических работниках образовательных организаций дополнительного профессионального образования, осуществляющих подготовку (повышение квалификации) специалистов, имеющих среднее профессиональное образование. Из строки 14 выделяется информация о преподавателях (строка 15) и мастерах производственного обучения (строка 16).

К педагогическим работникам образовательных организаций, реализующих программы начального, среднего профессионального образования и организаций дополнительного профессионального образования, осуществляющих подготовку (повышение квалификации) специалистов, имеющих среднее профессиональное образование, относятся:

преподаватель; педагог-организатор; социальный педагог; учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед); педагог-психолог; воспитатель (включая старшего); педагог-библиотекарь; старший вожатый; педагог дополнительного образования (включая старшего); музыкальный руководитель; концертмейстер; руководитель физического воспитания; инструктор по физической культуре; методист (включая старшего); инструктор-методист (включая старшего); инструктор по труду; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; тренер-преподаватель (включая старшего); мастер производственного обучения.

По строке 17 указываются сведения о профессорско-преподавательском составе образовательных организаций, реализующих программы высшего образования.

По строке 18 - сведения о профессорско-преподавательском составе образовательных организаций дополнительного профессионального образования, осуществляющих подготовку (повышение квалификации) специалистов, имеющих высшее образование.

К профессорско-преподавательскому составу относятся: ассистент; преподаватель; старший преподаватель; доцент; профессор; заведующий кафедрой; декан факультета (директор института).

Распределение работников по строкам 02 - 18 осуществляется по категориям персонала в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, Раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования" (утвержден приказом Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 N 761н (зарегистрирован Минюстом России 06.10.2010 N 18638)) и Раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования" (утвержден приказом Минздравсоцразвития России от 11.01.2011 N 1н (зарегистрирован Минюстом России 23.03.2011 N 20237)).

По строке 19 указываются сведения о научных работниках образовательных организаций высшего образования, из которых по строке 20 выделяются научные сотрудники.

Научным работником (исследователем) является гражданин, обладающий необходимой квалификацией и профессионально занимающийся научной и (или) научно-технической деятельностью (статья 4, Федеральный закон от 23 августа 1996 года N 127-ФЗ). Оценка научной квалификации научных работников и иных лиц, осуществляющих научную (научно-техническую) деятельность, обеспечивается государственной системой научной аттестации (Федеральный закон от 2 июля 2013 г. N 185-ФЗ).

К исследователям относятся работники, профессионально занимающиеся научными исследованиями и разработками и непосредственно осуществляющие создание новых знаний, продуктов, процессов, методов и систем, а также управление указанными видами деятельности. Для выполнения этих функций требуется законченное высшее образование. В категорию исследователей включается также административно-управленческий персонал, осуществляющий непосредственное руководство исследовательским процессом (в том числе руководители (заместители руководителей) научных организаций и подразделений, выполняющие научные исследования и разработки).

К научным сотрудникам относятся работники, осуществляющие научное руководство проведением исследований и разработок по научным проблемам фундаментального и прикладного характера и (или) непосредственно участвующие в их проведении: главный научный сотрудник, ведущий научный сотрудник, старший научный сотрудник, научный сотрудник, младший научный сотрудник и др.

По строке 21 указываются сведения о научных работниках образовательных организаций дополнительного профессионального образования, из которых по строке 22 выделяются научные сотрудники.

По строкам 23 - 25 приводятся сведения о врачах, среднем и младшем медицинском персонале.

Образовательные организации проставляют сведения по этим строкам только в том случае, если указанные медицинские работники являются штатными работниками, т.е. состоят в списочном составе образовательной организации или работают на условиях штатного совместительства (внешние совместители).

По строке 26 отражается информация о работниках, деятельность которых относится к сфере культуры, работающих в образовательных организациях, т.е. состоящих в списочном составе образовательной организации или работающих на условиях штатного совместительства (внешние совместители). По данной строке отражаются сведения о библиотечных работниках, художественных руководителях и т.п. в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих (Раздел "Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии" (утвержден приказом Минздравсоцразвития России от 30.11.2011 N 251н (зарегистрирован Минюстом России 24.05.2011 N 20835)). При этом следует иметь в виду, что руководителя структурного подразделения, например, библиотеки, надо относить к категории "руководящие работники", т.е. сведения о них должны отражаться по строке 03.

По строке 27 отражаются социальные работники, занимающие по штатному расписанию должность "социальный работник" (в тех организациях, в которых предусмотрены такие должности).

По строке 28 приводится обслуживающий персонал, т.е. административно-хозяйственный персонал (бухгалтерия, канцелярия и т.д.) и другие работники, которые не вошли в предыдущие категории персонала, т.е. не отражены в строках 2 - 27, включая сотрудников, имеющих специальные звания.

Указания по заполнению форм федерального статистического наблюдения N N П-1, П-2, П-3, П-4, П-5 (м), утвержденные приказом Росстата от 28.10.2013 N 428, размещены на официальном сайте Росстата в сети Интернет: www.gks.ru//Информация для респондентов//Формы федерального статистического наблюдения//Приказы Росстата об утверждении Указаний по заполнению форм статистического наблюдения (с 2008 года).

21. При заполнении формы должны выполняться следующие контроли:

| Контроль показателей по форме: |
|---|
| гр. 3 > гр. 4 по всем строкам |
| гр. 3 = гр. 6 + гр. 7 + гр. 8 по всем строкам |
| гр. 5 = гр. 9 + гр. 10 + гр. 11 по всем строкам |
| стр. 01 = стр. 02 + стр. 03 + стр. 04 + стр. 05 + стр. 07 + стр. 08 + стр. 11 + стр. 14 + стр. 17 + стр. 18 + стр. 19 + стр. 21 + стр. 23 + стр. 24 + стр. 25 + стр. 26 + стр. 27 + стр. 28 по всем графам |
| стр. 05 ≥ стр. 06 по всем графам |
| стр. 08 ≥ стр. 09 + стр. 10 по всем графам |
| стр. 11 ≥ стр. 12 + стр. 13 по всем графам |
| стр. 14 ≥ стр. 15 + стр. 16 по всем графам |
| стр. 19 ≥ стр. 20 по всем графам |
| стр. 21 ≥ стр. 22 по всем графам |
| гр. 3 кодовой части формы = кодам из перечня типов организаций ф. N ЗП-образование |
| Предупредительные контроли по форме: |
| если гр. 1 > 0, то гр. 3 > 0 |

| |
|---|
| если гр. 3 > 0, то гр. 1 > 0 |
| если гр. 2 > 0, то гр. 5 > 0 |
| если гр. 5 > 0, то гр. 2 > 0 |
| если гр. 3 > 0, то гр. 6 > 0 |
| если гр. 5 > 0, то гр. 9 > 0 |
| гр. 2 < гр. 1 |
| гр. 5 < гр. 3 |
| гр. 7 < гр. 6 |
| гр. 8 < гр. 6 |
| гр. 10 < гр. 9 |
| гр. 11 < гр. 9 |

Перечень
типов организаций для сбора и разработки итогов
федерального статистического наблюдения в сфере оплаты
труда отдельных категорий работников социальной сферы
и науки, в отношении которых предусмотрены мероприятия
по повышению средней заработной платы в соответствии
с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года
N 597 "О мероприятиях по реализации государственной
социальной политики"

| Код | Наименование группировки |
|---|---|
| 1 | 2 |
| 3 | Образовательные организации |
| 3.1 | Организации, реализующие программы общего образования |
| 3.1.1 | Дошкольные образовательные организации |
| 3.1.2 | Образовательные организации для детей дошкольного и младшего школьного возраста в части, касающейся дошкольного образования |
| 3.1.3 | Образовательные организации для детей дошкольного и младшего школьного возраста в части, касающейся начального общего образования |
| 3.1.4 | Общеобразовательные организации и школы-интернаты |
| 3.1.5 | Кадетские организации |
| 3.1.6 | Общеобразовательные школы-интернаты с первоначальной летной подготовкой |
| 3.1.7 | Специальные (коррекционные) образовательные организации для обучающихся, |

| | |
|---|---|
| | воспитанников с ограниченными возможностями здоровья |
| 3.1.8 | Специальные учебно-воспитательные организации для детей и подростков с девиантным поведением |
| 3.1.9 | Оздоровительные образовательные организации санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении |
| 3.1.10 | Образовательные организации для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи |
| 3.2 | Организации начального профессионального образования |
| 3.2.1 | Образовательные организации начального профессионального образования |
| 3.2.2 | Организации начального профессионального образования Федеральной службы исполнения наказаний |
| 3.2.3 | Специальные профессиональные училища |
| 3.3 | Организации среднего профессионального образования |
| 3.3.1 | Образовательные организации среднего профессионального образования |
| 3.4 | Организации, реализующие программы высшего образования |
| 3.4.1 | Образовательные организации высшего образования |
| 3.5 | Организации дополнительного профессионального образования |
| 3.5.1 | Образовательные организации дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) для специалистов, имеющих среднее профессиональное образование |
| 3.5.2 | Образовательные организации дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) для специалистов, имеющих высшее образование |
| 3.6 | Организации дополнительного образования детей |
| 3.6.1 | Центры дополнительного образования детей, развития творчества детей и юношества, творческого развития и гуманитарного образования, детского творчества, внешкольной работы, детского (юношеского) технического творчества (научно-технического, юных техников), детского и юношеского туризма и экскурсий (юных туристов), эстетического воспитания детей (культуры, искусств или по видам искусств), детско-юношеские центры, детские (подростковые) центры, детские экологические (оздоровительно-экологические, эколого-биологические) центры, детские морские центры, детские (юношеские) центры, детские оздоровительно-образовательные (профильные) центры |
| 3.6.2 | Дворцы детского (юношеского) творчества, творчества детей и молодежи, учащейся молодежи, пионеров и школьников, юных натуралистов, спорта для детей и юношества, художественного творчества (воспитания) детей, детской культуры (искусств) |
| 3.6.3 | Дома детского творчества, детства и юношества, учащейся молодежи, пионеров и школьников, юных натуралистов, детского (юношеского) технического творчества (юных техников), детского и юношеского туризма и экскурсий (юных туристов), |

| | |
|---|---|
| | художественного творчества (воспитания) детей, детской культуры (искусств) |
| 3.6.4 | Станции юных натуралистов, детского (юношеского) технического творчества (научно-технического, юных техников), детского и юношеского туризма и экскурсий (юных туристов), детские экологические (эколого-биологические) станции |
| 3.6.5 | Детские школы искусств, в том числе по видам искусств |
| 3.6.6 | Детско-юношеские спортивные школы |
| 3.6.7 | Специализированные детско-юношеские спортивные школы олимпийского резерва |
| 3.6.8 | Детско-юношеские спортивно-адаптивные школы и специализированные адаптивные детско-юношеские спортивные школы |
| 3.6.9 | Детско-юношеские клубы физической подготовки и адаптивные детско-юношеские клубы физической подготовки |

ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

Нарушение порядка представления статистической информации, а равно представление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.92 N 2761-1 "Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности"

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

СВЕДЕНИЯ О ЧИСЛЕННОСТИ И ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ НАУЧНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ И РАЗРАБОТКИ, ПО КАТЕГОРИЯМ ПЕРСОНАЛА
за _____ 20__ года
(нарастающим итогом)

| Предоставляют: | Сроки предоставления | Форма N 3П-наука |
|---|---|---|
| юридические лица государственной и муниципальной форм собственности, осуществляющие деятельность в сфере научных исследований и разработок:<br>- территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу; | на 10 день после отчетного периода | Приказ Росстата:<br>Об утверждении формы<br>от 19.11.2014 N 671<br><br>О внесении изменений<br>(при наличии)<br>от _____ N ___<br>от _____ N ___ |

| | | |
|---|---|---|
| - органу местного самоуправления, органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органу федеральной исполнительной власти, государственным академиям наук (по подчиненности) | | Квартальная |

Наименование отчитывающейся организации _____

Почтовый адрес _____

| Код формы по ОКУД | Код | | |
|---|---|---|---|
| | отчитывающейся организации по ОКПО | типа отчитывающейся организации | |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 0606047 | | | |

Коды по ОКЕИ: человек - 792; тысяча рублей - 384
(с одним десятичным знаком)

| Категория персонала | Код категории персонала | N строки | Средняя численность работников, человек | | Фонд начисленной заработной платы работников за отчетный период, тыс. руб. с одним десятичным знаком | | | Фонд начисленной заработной платы работников по источникам финансирования, тыс. руб. с одним десятичным знаком | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | списочного состава (без внешних совместителей) | внешних совместителей <2> | списочного состава (без внешних совместителей) | | внешних совместителей | из гр. 3 списочного состава (без внешних совместителей) | | | из гр. 5 внешних совместителей | | |
| | | | | | всего | в т.ч. по внутреннему совместительству <3> | | за счет средств бюджетов всех уровней (субсидий) | ОМС | средства от приносящей доход деятельности | за счет средств бюджетов всех уровней (субсидий) | ОМС | средства от приносящей доход деятельности |
| А | Б | В | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Всего работников (сумма строк 02, 09 - 14) | 100 | 01 | | | | | | | | | | | |
| в том числе: | | | | | | | | | | | | | |
| научные работники (исследователи) (сумма строк 03, 04, 05, 08) | 301 | 02 | | | | | | | | | | | |
| в том числе: | | | | | | | | | | | | | |
| руководитель организации | 101 | 03 | | | | | | | | | | | |
| заместители руководителя, | 102 | 04 | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| руководители структурных подразделений (кроме врачей-руководителей структурных подразделений) и их заместители | | | | | | | | | | | | | |
| научные сотрудники | 311 | 05 | | | | | | | | | | | |
| из них: | | | | | | | | | | | | | |
| главные, ведущие и старшие научные сотрудники | 312 | 06 | | | | | | | | | | | |
| научные, младшие научные сотрудники | 313 | 07 | | | | | | | | | | | |
| другие научные работники (исследователи) | 302 | 08 | | | | | | | | | | | |
| техники | 321 | 09 | | | | | | | | | | | |
| вспомогательный персонал | 331 | 10 | | | | | | | | | | | |
| врачи (кроме зубных), включая врачей-руководителей структурных подразделений | 401 | 11 | | | | | | | | | | | |
| средний медицинский (фармацевтический) персонал (персонал, обеспечивающий условия для предоставления медицинских услуг) | 411 | 12 | | | | | | | | | | | |
| младший медицинский персонал (персонал, обеспечивающий условия для предоставления медицинских услуг) | 421 | 13 | | | | | | | | | | | |
| прочий персонал | 103 | 14 | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Из строки 01 фонд начисленной заработной платы работников: | | | | | | | | | | | | | |
| за счет средств федерального бюджета на государственное задание | 100 | 15 | x | x | x | x | x | | x | | | x | |
| конкурсное (программное) финансирование | 100 | 16 | x | x | x | x | x | | x | | | x | |

---

<1> Показывается среднесписочная численность работников (с одним десятичным знаком).

<2> Средняя численность внешних совместителей исчисляется пропорционально фактически отработанному времени (с одним десятичным знаком).

<3> Включая вознаграждение за работу по договорам гражданско-правового характера, заключенным работником списочного состава со своей организацией.

Должностное лицо, ответственное за предоставление статистической информации (лицо, уполномоченное предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица)

_____ _____ _____
(должность) (Ф.И.О.) (подпись)

_____ E-mail: __ "__" __ 20__ год
(номер контактного телефона) (дата составления документа)

## Указания
## по заполнению формы федерального статистического наблюдения

1. Респондентами по форме федерального статистического наблюдения N 3П-наука (далее - форма) являются юридические лица - организации независимо от ведомственной принадлежности государственной и муниципальной форм собственности, осуществляющие деятельность в сфере научных исследований и разработок, относящиеся в соответствии с кодами ОКВЭД, приведенными в таблице 1, к виду экономической деятельности "Научные исследования и разработки" и организационно-правовой формы в соответствии с кодами ОКОПФ,

приведенными в таблице 2.

Таблица 1

| КОДЫ ОКВЭД | НАИМЕНОВАНИЕ |
|---|---|
| 73 | Научные исследования и разработки |
| 73.1 | Научные исследования и разработки в области естественных и технических наук |
| 73.10 | Научные исследования и разработки в области естественных и технических наук |
| 73.2 | Научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук |
| 73.20 | Научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук |

Таблица 2

| КОДЫ ОКОПФ | НАИМЕНОВАНИЕ |
|---|---|
| 2 09 01 | Автономные учреждения |
| 2 09 03 | Бюджетные учреждения |
| 2 09 04 | Казенные учреждения |
| 2 09 07 | Учреждения академии наук |
| 2 80 03 | Государственные академии наук |
| 3 00 00 | Организационно-правовые формы организаций, созданных без прав юридического лица |

| | |
|---|---|
| 3 00 02 | Филиалы юридических лиц |
| 3 00 03 | Обособленные подразделения юридических лиц |
| 3 00 04 | Структурные подразделения обособленных подразделений юридических лиц |

Из числа организаций, имеющих коды, входящие в группировку 3 00 00, обследуются только государственные и муниципальные учреждения.

2. При наличии у юридического лица обособленных подразделений форма заполняется как по каждому обособленному подразделению, так и по юридическому лицу без этих обособленных подразделений.

3. Руководитель юридического лица назначает должностных лиц, уполномоченных предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица, в том числе в его обособленных подразделениях.

4. Юридические лица государственной и муниципальной форм собственности, осуществляющие деятельность в сфере научных исследований и разработок, предоставляют форму территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу, а также органу местного самоуправления, органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органу федеральной исполнительной власти, государственным академиям наук (по подчиненности).

5. Заполненные формы предоставляются юридическим лицом в территориальные органы Росстата по месту нахождения соответствующего обособленного подразделения (по обособленному подразделению) и по месту нахождения юридического лица (без обособленных подразделений). В случае, когда юридическое лицо (его обособленное подразделение) не осуществляет деятельность по месту своего нахождения, форма предоставляется по месту фактического осуществления ими деятельности.

Приоритетным является предоставление формы в электронном виде. XML-шаблон формы размещен на официальном сайте Росстата в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) www.gks.ru (Метаданные и нормативно-справочная информация/Статистическая отчетность в электронном виде / План-график размещения XML-шаблонов) и на официальном сайте территориального органа Росстата в сети Интернет.

6. В адресной части формы указывается полное наименование отчитывающейся организации в соответствии с учредительными документами, зарегистрированными в установленном порядке, а затем в скобках - краткое наименование. На бланке формы, содержащей сведения по обособленному подразделению юридического лица, указывается наименование обособленного подразделения и юридического лица, к которому оно относится.

По строке "Почтовый адрес" указывается наименование субъекта Российской Федерации, юридический адрес с почтовым индексом; если фактический адрес не совпадает с юридическим, то указывается также фактический почтовый адрес. Для обособленных подразделений, не имеющих юридического адреса, указывается почтовый адрес с почтовым индексом.

Юридическое лицо проставляет в кодовой части формы код Общероссийского классификатора предприятий и организаций (ОКПО) на основании Уведомления о присвоении кода ОКПО, направляемого (выдаваемого) организациям территориальными органами Росстата.

В случае делегирования полномочий по предоставлению статистической отчетности от имени юридического лица обособленному подразделению, обособленным подразделением в кодовой части формы указывается код ОКПО (для филиала) или идентификационный номер (для обособленного подразделения, не имеющего статуса филиала), который устанавливается территориальным органом Росстата по месту расположения обособленного подразделения.

Код типа отчитывающейся организации (графа 3 кодовой части формы) проставляется в соответствии с Перечнем типов организаций для сбора и разработки итогов федерального статистического наблюдения в сфере оплаты труда отдельных категорий работников социальной сферы и науки, в отношении которых предусмотрены мероприятия по повышению средней заработной платы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", приведенным в настоящих Указаниях.

7. В графе 1 формы приводятся данные о средней численности работников списочного состава или среднесписочной численности работников за отчетный период, в графе 2 - данные о средней численности внешних совместителей (графы 1 и 2 заполняются с одним десятичным знаком).

Среднесписочная численность работников за период с начала года определяется аналогично порядку, приведенному в "Указаниях по заполнению форм федерального статистического наблюдения N N П-1, П-2, П-3, П-4, П-5 (м)", утвержденных приказом Росстата от 28.10.2013 N 428 (далее - Указания), путем суммирования среднесписочной численности работников за все месяцы, истекшие за период с начала года, и деления полученной суммы на число месяцев за период с начала года (п. 81.6 Указаний).

Среднесписочная численность работников за месяц исчисляется путем суммирования списочной численности работников за каждый календарный день месяца, т.е. с 1 по 30 или 31 число (для февраля - по 28 или 29 число), включая праздничные (нерабочие) и выходные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней месяца (п. 81.4 Указаний). В рамках настоящего статистического наблюдения данные приводятся с одним десятичным знаком.

Расчет среднесписочной численности работников производится на основании ежедневного учета списочной численности работников, которая должна уточняться на основании приказов о приеме, переводе работников на другую работу и прекращении трудового договора. При этом за каждый день истекшего периода с начала года необходимо распределить работников списочного состава по категориям персонала, суммировать по категориям начисленную за этот период заработную плату, исчислить среднесписочную численность работников по каждой категории, что даст возможность отразить переход работника в течение отчетного периода из одной категории в другую (например, если работник 6 месяцев работал как техник, а последующие 6 месяцев - как научный сотрудник).

8. Численность работников списочного состава за выходной или праздничный (нерабочий) день принимается равной списочной численности работников за предшествующий рабочий день. При наличии двух или более выходных или праздничных (нерабочих) дней подряд численность работников списочного состава за каждый из этих дней принимается равной численности работников списочного состава за рабочий день, предшествовавший выходным и праздничным (нерабочим) дням.

Численность работников списочного состава за каждый день должна соответствовать данным табеля учета рабочего времени работников, на основании которого устанавливается численность работников, явившихся и не явившихся на работу.

9. Не включаются в списочную численность работники (п. 80 Указаний):

а) принятые на работу по совместительству из других организаций;

б) выполнявшие работу по договорам гражданско-правового характера;

в) переведенные на работу в другую организацию, если за ними не сохраняется заработная плата, а также направленные на работу за границу;

г) направленные организациями на обучение в образовательные учреждения с отрывом от работы, получающие стипендию за счет средств этих организаций; лица, с которыми заключен ученический договор на профессиональное обучение с выплатой в период ученичества стипендии;

д) подавшие заявление об увольнении и прекратившие работу до истечения срока предупреждения или прекратившие работу без предупреждения администрации. Они исключаются из списочной численности работников с первого дня невыхода на работу;

е) военнослужащие при исполнении ими обязанностей военной службы.

10. При определении среднесписочной численности работников необходимо учитывать следующее.

а) В среднесписочную численность не включаются следующие работники списочного состава (п. 81.1 Указаний):

- женщины, находившиеся в отпусках по беременности и родам, лица, находившиеся в отпусках в связи с усыновлением новорожденного ребенка непосредственно из родильного дома, а также в отпуске по уходу за ребенком;

- работники, обучающиеся в образовательных учреждениях и находившиеся в дополнительном отпуске без сохранения заработной платы, а также поступающие в образовательные учреждения, находившиеся в отпуске без сохранения заработной платы для сдачи вступительных экзаменов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

б) Лица, работавшие неполное рабочее время в соответствии с трудовым договором, штатным расписанием (неполная ставка) или переведенные с письменного согласия работника на работу на неполное рабочее время, при определении среднесписочной численности работников учитываются пропорционально отработанному времени (п. 81.3 Указаний).

в) Работники, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации установлена сокращенная продолжительность рабочего времени, включая инвалидов, в среднесписочной численности учитываются как целые единицы.

г) Лица, работавшие неполное рабочее время по инициативе работодателя, учитываются в среднесписочной численности работников как целые единицы.

д) Среднесписочная численность работников в организациях, работавших неполный месяц (например, во вновь созданных организациях), определяется путем деления суммы численности работников списочного состава за все дни работы организации в отчетном месяце, включая выходные и

праздничные (нерабочие) дни за период работы, на общее число календарных дней в отчетном месяце (п. 81.8 Указаний).

К вновь созданным организациям не относятся организации, созданные на базе ликвидированных (реорганизованных) юридических лиц, обособленных или несамостоятельных подразделений.

11. Средняя численность внешних совместителей исчисляется в соответствии с порядком определения средней численности лиц, работавших неполное рабочее время.

Средняя численность внешних совместителей за период с начала года и за год определяется путем суммирования средней численности за все месяцы, истекшие с начала года, и деления полученной суммы на число месяцев отчетного периода.

12. В графы с 3 по 5 включаются нарастающим итогом начисленные за отчетный период суммы оплаты труда списочного состава и внешних совместителей.

13. Фонд начисленной заработной платы в графах 3 - 5 включает все суммы выплат независимо от источников их финансирования, статей смет и предоставленных налоговых льгот (п. 86 Указаний), включая оплату труда работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (п. 86.2 Указаний); единовременные поощрения (гранты) работников за счет средств бюджетов (п. 86.3 ж) Указаний); оплату стоимости бесплатно (полностью или частично) предоставленных работникам в соответствии с законодательством Российской Федерации жилых помещений и коммунальных услуг или суммы соответствующего денежного возмещения компенсации (п. 86.4 в) Указаний); суммы, уплаченные организацией в порядке возмещения расходов работников (не предусмотренные законодательством Российской Федерации) по оплате жилого помещения (квартирной платы, места в общежитии, найма) и коммунальных услуг (п. 86.4 г) Указаний).

По графам 6 - 11 - фонд начисленной заработной платы всех работников (из графы 3) и фонд начисленной заработной платы внешних совместителей (из графы 5) распределяются по источникам финансирования: по графам 6 и 9 соответственно отражаются данные о средствах, поступивших за счет бюджетов всех уровней, по графам 7 и 10 - сведения о средствах ОМС (обязательного медицинского страхования), по графам 8 и 11 - средства от приносящей доход деятельности и иные средства.

Не включаются расходы в фонд заработной платы, в том числе:

пособия и другие выплаты за счет средств государственных внебюджетных фондов, в частности, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, при рождении ребенка, по уходу за ребенком, оплата санаторно-курортного лечения и оздоровления работников, их семей и т.п., страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (п. 91 б) Указаний);

суммы пособий по временной нетрудоспособности, выплачиваемые за счет средств организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе за первые три дня временной нетрудоспособности (п. 91 в) Указаний).

14. Работник, принятый на одну ставку, но получающий в одной организации две, полторы или менее одной ставки или оформленный в одной организации как внутренний совместитель, учитывается как один человек (целая единица) (п. 80 а) Примечание Указаний). При этом работник, состоящий в списочном составе организации и выполняющий работы на условиях внутреннего совместительства, включая совмещение профессий (должностей), учитывается один раз по месту основной работы, в фонде заработной платы по графе 3 показывается сумма заработной платы с учетом оплаты труда по совместительству (совмещению); в графе 4 из графы 3 выделяется сумма, начисленная работнику за работу на условиях внутреннего совместительства (совмещения).

Если работник по основной работе относится к одной категории, а по внутреннему совместительству - к другой, чем основная работа, то он должен быть отражен один раз - по той строке, к которой относится его основная работа. При этом по графе 3 по этой строке отражается суммарный заработок - за основную работу и за работу по внутреннему совместительству, а в графе 4 из графы 3 выделяется сумма, начисленная работнику за работу на условиях внутреннего совместительства.

Например, если старший научный сотрудник по внутреннему совместительству работает на должности техника, то он должен отражаться как единица по строке 05 графе 1, а в графе 3 должна отражаться его суммарная заработная плата как старшего научного сотрудника и как техника, в графе 4 - только оплата труда по внутреннему совместительству, т.е. оплата труда техника.

15. Работник, состоящий в списочном составе организации и заключивший договор гражданско-правового характера с этой же организацией, учитывается один раз по месту основной работы, а начисленная ему заработная плата по трудовому договору и договору гражданско-правового характера -

общей суммой в фонде заработной платы работников списочного состава (в графе 3); в графе 4 выделяется вознаграждение за работу по договору гражданско-правового характера. В рамках данного статистического наблюдения работа по договору гражданско-правового характера, заключенному работником списочного состава со своей организацией, рассматривается как внутреннее совместительство.

16. В графы 1 и 2 не включаются лица, работающие только по договору гражданско-правового характера и не входящие в списочную численность и численность внешних совместителей, а в графе 5 соответственно не отражаются суммы вознаграждений лицам, работающим только по договорам гражданско-правового характера. В графе 5 также не учитываются суммы вознаграждений по договорам гражданско-правового характера, выплаченные данной организацией лицам, являющимися внешними совместителями.

17. Более подробные методологические указания по заполнению данных о среднесписочной численности и фонде начисленной заработной платы приведены в "Указаниях по заполнению форм федерального статистического наблюдения N N П-1, П-2, П-3, П-4, П-5(м)", утвержденных приказом Росстата от 28.10.2013 N 428.

Данные о среднесписочной численности и средней численности внешних совместителей (графы 1 и 2), а также о фонде начисленной заработной платы (графы 3 и 5) по строке 01 должны быть согласованы с соответствующими данными формы N П-4. Для организаций с численностью работников менее 15 человек, не относящихся к субъектам малого предпринимательства и отчитывающихся по форме N П-4 с квартальной периодичностью, данные по строке 01 должны согласовываться с данными соответствующих граф формы П-4 за соответствующий период.

Для остальных организаций, отчитывающихся по форме N П-4 с ежемесячной периодичностью, данные фонда начисленной заработной платы по строке 01 должны согласовываться с суммой соответствующих данных по форме N П-4.

18. По строке 01 отражаются данные по всему персоналу организации.

Не распределяются по категориям персонала сотрудники, имеющие специальные звания, которые должны включаться в строку 14 "Прочий персонал".

По строке 02 указывается численность научных работников (исследователей). Научным работником (исследователем) является гражданин, обладающий необходимой квалификацией и профессионально занимающийся научной и (или) научно-технической деятельностью (статья 4, Федеральный закон от 23 августа 1996 года N 127-ФЗ). Оценка научной квалификации научных работников и иных лиц, осуществляющих научную (научно-техническую) деятельность, обеспечивается государственной системой научной аттестации (Федеральный закон от 2 июля 2013 г. N 185-ФЗ).

К исследователям относятся работники, профессионально занимающиеся научными исследованиями и разработками и непосредственно осуществляющие создание новых знаний, продуктов, процессов, методов и систем, а также управление указанными видами деятельности. Для выполнения этих функций требуется законченное высшее образование. В категорию исследователей включается также административно-управленческий персонал, осуществляющий непосредственное руководство исследовательским процессом (в том числе руководители (заместители руководителей) научных организаций и подразделений, выполняющие научные исследования и разработки).

По строкам 03 - 08 из численности научных работников (исследователей) выделяются по должностям:

По строке 03 - руководитель (директор, начальник) организации.

По строке 04 - заместители руководителя (директора, начальника) организации и иные руководители в организации (например, главный инженер), руководители структурных подразделений и их заместители.

К руководителям структурных подразделений относятся: заведующий (начальник) научно-исследовательским отделом (отделением, лабораторией) института; заведующий (начальник) научно-исследовательским отделом (лабораторией) организации, заведующий (начальник) научно-исследовательским сектором (лабораторией), входящим в состав научно-исследовательского отдела (отделения, лабораторий) института, ученый секретарь и др.

Научные сотрудники распределяются в соответствии с Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих (утвержден постановлением Минтруда России от 21 августа 1998 г. N 37).

По строке 05 к научным сотрудникам относятся: главные научные сотрудники; ведущие научные сотрудники; старшие научные сотрудники; научные сотрудники, младшие научные сотрудники.

По строке 06 из строки 05 выделяются главные научные сотрудники, ведущие научные сотрудники и старшие научные сотрудники.

По строке 07 из строки 05 выделяются научные сотрудники и младшие научные сотрудники.

По строке 08 отражаются инженеры, конструкторы, технологи, экономисты и другие научные работники (исследователи), не занимающие научных должностей, но профессионально занимающиеся научными исследованиями и разработками и непосредственно осуществляющие создание новых знаний, продуктов, процессов, методов и систем, не вошедшие в строки 03 - 07, имеющие законченное высшее образование.

По строке 09 приводится численность техников.

К техникам относятся работники, которые участвуют в научных исследованиях и разработках, выполняя технические функции, как правило, под руководством исследователей (эксплуатацию и обслуживание научных приборов, лабораторного оборудования, вычислительной техники, подготовку материалов, чертежей, проведение экспериментов, опытов и анализов и т.п.). Для выполнения указанных функций требуется среднее профессиональное образование и (или) необходимый профессиональный опыт и знания. Сюда же относятся инженеры, конструкторы и экономисты, выполняющие технические функции при осуществлении научных исследований и разработок.

По строке 10 учитывается вспомогательный персонал, к которому относятся работники, выполняющие вспомогательные функции, связанные с проведением исследований и разработок: работники (включая руководителей) планово-экономических, финансовых подразделений, патентных служб, подразделений научно-технической информации, технических архивов, фотолабораторий, научно-технических библиотек, редакционно-издательских подразделений, отделов стандартизации и аспирантуры; рабочие, осуществляющие монтаж, наладку, обслуживание и ремонт научного оборудования и приборов; рабочие опытных (экспериментальных) производств; лаборанты, не имеющие высшего и среднего профессионального образования.

По строкам 11 - 13 показывается медицинский персонал медицинских подразделений. Научные организации проставляют сведения по этим строкам только в том случае, если указанные медицинские работники являются штатными работниками, т.е. состоят в списочном составе организации (попадают в графу 1) или работают на условиях штатного совместительства (внешние совместители, попадают в графу 2).

По строке 14 учитываются работники, не вошедшие в строки 02 - 13, включая сотрудников, имеющих специальные звания.

По строке 15 из строки 01 выделяются средства федерального бюджета.

По строке 16 из строки 01 выделяется конкурсное (программное) финансирование (средства, поступившие на счет организации, занявшей первое место по решению конкурсной комиссии, в результате подведения итогов конкурса научных, научно-технических программ, инновационных и других проектов, связанных с выполнением научных исследований и разработок, на основании представленных организацией лучших условий реализации конкурсного проекта по сравнению с другими участниками).

Указания по заполнению форм федерального статистического наблюдения N N П-1, П-2, П-3, П-4, П-5 (м), утвержденные приказом Росстата от 28.10.2013 N 428, размещены на официальном сайте Росстата в сети Интернет: www.gks.ru // Информация для респондентов // Формы федерального статистического наблюдения// Приказы Росстата об утверждении Указаний по заполнению форм статистического наблюдения (с 2008 года).

19. При заполнении формы должны выполняться следующие контроли:

| Контроль показателей по форме: |
|---|
| гр. 3 > гр. 4 по всем строкам |
| гр. 3 = гр. 6 + гр. 7 + гр. 8 по всем строкам, кроме строк 15, 16 |
| гр. 5 = гр. 9 + гр. 10 + гр. 11 по всем строкам, кроме строк 15, 16 |
| стр. 01 = стр. 02 + стр. 09 + стр. 10 + стр. 11 + стр. 12 + стр. 13 + стр. 14 по всем графам |
| стр. 02 = стр. 03 + стр. 04 + стр. 05 + стр. 08 по всем графам |
| стр. 05 $\geq$ стр. 06 + стр. 07 по всем графам |

| |
|---|
| стр. 01 ≥ стр. 15 + стр. 16 по графам 6, 8, 9, 11 |
| гр. 3 кодовой части формы = кодам из перечня типов организаций ф. N ЗП-наука |
| Предупредительные контроли по форме: |
| гр. 2 ≤ гр. 1 |
| гр. 5 < гр. 3 |
| гр. 7 < гр. 6 |
| гр. 8 < гр. 6 |
| гр. 10 < гр. 9 |
| гр. 11 < гр. 9 |
| если гр. 1 > 0, то гр. 3 > 0 |
| если гр. 3 > 0, то гр. 1 > 0 |
| если гр. 2 > 0, то гр. 5 > 0 |
| если гр. 5 > 0, то гр. 2 > 0 |
| если гр. 3 > 0, то гр. 6 > 0 |
| если гр. 5 > 0, то гр. 9 > 0 |

Перечень
типов организаций для сбора и разработки итогов
федерального статистического наблюдения в сфере оплаты
труда отдельных категорий работников социальной сферы
и науки, в отношении которых предусмотрены мероприятия
по повышению средней заработной платы в соответствии
с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года
N 597 "О мероприятиях по реализации государственной
социальной политики"

| Код | Наименование группировки | Состав группировки |
|---|---|---|
| 2 | Организации науки | |
| 2.1 | Научно-исследовательские институты (организации) | Научно-исследовательские институты (организации) |
| 2.2 | Научно-практические центры и центры медико-социальной экспертизы и реабилитации инвалидов | Научно-практические центры и центры медико-социальной экспертизы и реабилитации инвалидов, находящиеся в ведении Минтруда России |
| 2.3 | Конструкторские, проектно-конструкторские, | Конструкторские, проектно-конструкторские, технологические организации, включая |

| | | |
|---|---|---|
| | технологические организации, включая конструкторские бюро | конструкторские бюро |

ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

Нарушение порядка представления статистической информации, а равно представление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.92 N 2761-1 "Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности"

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

СВЕДЕНИЯ О ЧИСЛЕННОСТИ И ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ СФЕРЫ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ПО КАТЕГОРИЯМ ПЕРСОНАЛА
за _____ 20__ года
(нарастающим итогом)

| Предоставляют: | Сроки предоставления |
|---|---|
| юридические лица государственной и муниципальной форм собственности, осуществляющие деятельность в сфере здравоохранения, подведомственные: органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере здравоохранения; органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере здравоохранения; Министерству здравоохранения Российской Федерации:<br>- территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу;<br>- соответствующему органу управления (по принадлежности)<br>юридические лица государственной и муниципальной форм собственности, осуществляющие деятельность в сфере здравоохранения, кроме подведомственных органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере здравоохранения; органу исполнительной власти субъекта | на 10 день после отчетного периода |

| Форма N ЗП-здрав |
|---|
| Приказ Росстата:<br>Об утверждении формы<br>от 19.11.2014 N 671<br><br>О внесении изменений<br>(при наличии)<br>от _____ N ___<br>от _____ N ___ |
| Квартальная |

| | |
|---|---|
| Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере здравоохранения;<br>Министерству здравоохранения Российской Федерации:<br>- территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу;<br>- учредителю | |

| Наименование отчитывающейся организации _____ | | | |
|---|---|---|---|
| Почтовый адрес _____ | | | |
| Код формы по ОКУД | Код | | |
| | отчитывающейся организации по ОКПО | типа отчитывающейся организации | |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 0606045 | | | |

Коды по ОКЕИ: человек - 792; тысяча рублей - 384
(с одним десятичным знаком)

| Категория персонала | Код категории персонала | N строки | Средняя численность работников, человек | | Фонд начисленной заработной платы работников за отчетный период, тыс. руб. с одним десятичным знаком | | | Фонд начисленной заработной платы работник источникам финансирования, тыс. руб. с одн десятичным знаком | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | списочного состава (без внешних совместителей) <1> | внешних совместителей <2> | списочного состава (без внешних совместителей) | | внешних совместителей | из гр. 3 списочного состава (без внешних совместителей) | | | из гр. 5 внешн совместителе | |
| | | | | | всего | в том числе по внутреннему совместительству <3> | | за счет средств бюджетов всех уровней (субсидий) | ОМС | средства от приносящей доход деятельности | за счет средств бюджетов всех уровней (субсидий) | ОМС |
| А | Б | В | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Всего работников (сумма строк 02 - 04, 06 - 08, 10 - 13) | 100 | 01 | | | | | | | | | | |
| в том числе: | | | | | | | | | | | | |
| руководитель организации | 101 | 02 | | | | | | | | | | |
| заместители руководителя, руководители структурных подразделений (кроме врачей-руководителей структурных подразделений), иные руководители | 102 | 03 | | | | | | | | | | |
| педагогические работники | 281 | 04 | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| из них преподаватели | 282 | 05 | | | | | | | | | | |
| врачи (кроме зубных), включая врачей-руководителей структурных подразделений | 401 | 06 | | | | | | | | | | |
| социальные работники | 501 | 07 | | | | | | | | | | |
| научные работники | 301 | 08 | | | | | | | | | | |
| из них научные сотрудники | 311 | 09 | | | | | | | | | | |
| средний медицинский (фармацевтический) персонал (персонал, обеспечивающий условия для предоставления медицинских услуг) | 411 | 10 | | | | | | | | | | |
| младший медицинский персонал (персонал, обеспечивающий условия для предоставления медицинских услуг) | 421 | 11 | | | | | | | | | | |
| работники, имеющие высшее фармацевтическое или иное высшее образование, предоставляющие медицинские услуги (обеспечивающие предоставление медицинских услуг) | 431 | 12 | | | | | | | | | | |
| прочий персонал | 103 | 13 | | | | | | | | | | |

---

<1> Показывается среднесписочная численность работников (с одним десятичным знаком).

<2> Средняя численность внешних совместителей исчисляется пропорционально фактически отработанному времени (с одним десятичным знаком).

<3> Включая вознаграждение за работу по договорам гражданско-правового характера, заключенным работником списочного состава со своей организацией.

Должностное лицо, ответственное за предоставление статистической информации (лицо, уполномоченное предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица)

_____ _____ _____
(должность) (Ф.И.О.) (подпись)

_____ E-mail: __ "__" __ 20__ год
(номер контактного телефона) (дата составления документа)

## Указания
## по заполнению формы федерального статистического наблюдения

1. Респондентами по форме федерального статистического наблюдения N ЗП-здрав (далее - форма) являются медицинские организации, независимо от ведомственной принадлежности, государственной и муниципальной форм собственности, осуществляющие экономическую деятельность в соответствии с кодами ОКВЭД, приведенными в таблице 1, и организационно-правовой формой в соответствии с кодами ОКОПФ, приведенными в таблице 2.

Таблица 1

| КОДЫ ОКВЭД | НАИМЕНОВАНИЕ |
|---|---|
| 85.1 | Деятельность в области здравоохранения |
| 85.11 | Деятельность лечебных учреждений |
| 85.11.1 | Деятельность больничных учреждений широкого профиля и специализированных |
| 85.11.2 | Деятельность санаторно-курортных учреждений |
| 85.12 | Врачебная практика |
| 85.13 | Стоматологическая практика |
| 85.14 | Прочая деятельность по охране здоровья |
| 85.14.1 | Деятельность среднего медицинского персонала |
| 85.14.2 | Деятельность вспомогательного стоматологического персонала |
| 85.14.3 | Деятельность медицинских лабораторий |
| 85.14.4 | Деятельность учреждений скорой медицинской помощи |
| 85.14.5 | Деятельность учреждений санитарно-эпидемиологической службы |
| 85.14.6 | Деятельность судебно-медицинской экспертизы |

Таблица 2

| КОДЫ ОКОПФ | НАИМЕНОВАНИЕ |
|---|---|
| 2 09 01 | Автономные учреждения |
| 2 09 03 | Бюджетные учреждения |
| 2 09 04 | Казенные учреждения |
| 2 09 07 | Учреждения академии наук |
| 2 80 03 | Государственные академии наук |
| 3 00 00 | Организационно-правовые формы организаций, созданных без прав юридического лица |
| 3 00 02 | Филиалы юридических лиц |
| 3 00 03 | Обособленные подразделения юридических лиц |
| 3 00 04 | Структурные подразделения обособленных |

| | |
|---|---|
| | подразделений юридических лиц |

Из числа организаций, имеющих коды, входящие в группировку 3 00 00, обследуются только государственные и муниципальные учреждения.

Юридические лица, осуществляющие деятельность в сфере здравоохранения, подведомственные: органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере здравоохранения; органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере здравоохранения; Министерству здравоохранения Российской Федерации, предоставляют форму в территориальный орган Росстата по месту своего нахождения в сроки и адреса, указанные на бланке формы, а также соответствующему органу исполнительной власти или органу местного самоуправления (по принадлежности).

Юридические лица, осуществляющие деятельность в сфере здравоохранения, кроме подведомственных органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере здравоохранения; органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере здравоохранения; Министерству здравоохранения Российской Федерации, предоставляют форму в территориальный орган Росстата по месту своего нахождения в сроки и адреса, указанные на бланке формы, а также своему учредителю.

2. При наличии у юридического лица обособленных подразделений настоящая форма заполняется как по каждому обособленному подразделению, так и по юридическому лицу без этих обособленных подразделений.

3. Руководитель юридического лица назначает должностных лиц, уполномоченных предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица, в том числе в его обособленных подразделениях.

4. Медицинские организации, имеющие в своем составе стационары и поликлиники, включая учреждения, ведущие только консультативный прием больных, составляют отчет по всей организации в целом.

5. Заполненные формы предоставляются юридическим лицом в территориальные органы Росстата по месту нахождения соответствующего обособленного подразделения (по обособленному подразделению) и по месту нахождения юридического лица (без обособленных подразделений). В случае, когда юридическое лицо (его обособленное подразделение) не осуществляет деятельность по месту своего нахождения, форма предоставляется по месту фактического осуществления ими деятельности.

Приоритетным является предоставление формы в электронном виде. XML-шаблон формы размещен на официальном сайте Росстата в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) www.gks.ru (Метаданные и нормативно-справочная информация/Статистическая отчетность в электронном виде/План-график размещения XML-шаблонов) и на официальном сайте территориального органа Росстата в сети Интернет.

6. В адресной части формы указывается полное наименование отчитывающейся организации в соответствии с учредительными документами, зарегистрированными в установленном порядке, а затем в скобках - краткое наименование. На бланке формы, содержащей сведения по обособленному подразделению юридического лица, указывается наименование обособленного подразделения и юридического лица, к которому оно относится.

По строке "Почтовый адрес" указывается наименование субъекта Российской Федерации, юридический адрес с почтовым индексом; если фактический адрес не совпадает с юридическим, то указывается также фактический почтовый адрес. Для обособленных подразделений, не имеющих юридического адреса, указывается почтовый адрес с почтовым индексом.

Юридическое лицо проставляет в кодовой части формы код Общероссийского классификатора предприятий и организаций (ОКПО) на основании Уведомления о присвоении кода ОКПО, направляемого (выдаваемого) организациям территориальными органами Росстата.

В случае делегирования полномочий по предоставлению статистической отчетности от имени юридического лица обособленному подразделению, обособленным подразделением в кодовой части формы указывается код ОКПО (для филиала) или идентификационный номер (для обособленного подразделения, не имеющего статуса филиала), который устанавливается территориальным органом Росстата по месту расположения обособленного подразделения.

Код типа отчитывающейся организации (графа 3 кодовой части формы) проставляется в соответствии

с Перечнем типов организаций для сбора и разработки итогов федерального статистического наблюдения в сфере оплаты труда отдельных категорий работников социальной сферы и науки, в отношении которых предусмотрены мероприятия по повышению средней заработной платы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", приведенном в настоящих Указаниях.

7. В графе 1 формы приводятся данные о средней численности работников списочного состава или среднесписочной численности работников за отчетный период, в графе 2 - данные о средней численности внешних совместителей (графы 1 и 2 заполняются с одним десятичным знаком).

Среднесписочная численность работников за период с начала года определяется аналогично порядку, приведенному в "Указаниях по заполнению форм федерального статистического наблюдения N N П-1, П-2, П-3, П-4, П-5 (м)", утвержденных приказом Росстата от 28.10.2013 N 428 (далее - Указания), путем суммирования среднесписочной численности работников за все месяцы, истекшие за период с начала года, и деления полученной суммы на число месяцев за период с начала года (п. 81.6 Указаний).

Среднесписочная численность работников за месяц исчисляется путем суммирования списочной численности работников за каждый календарный день месяца, т.е. с 1 по 30 или 31 число (для февраля - по 28 или 29 число), включая праздничные (нерабочие) и выходные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней месяца (п. 81.4 Указаний). В рамках настоящего статистического наблюдения данные приводятся с одним десятичным знаком.

8. Расчет среднесписочной численности работников производится на основании ежедневного учета списочной численности работников, которая должна уточняться на основании приказов о приеме, переводе работников на другую работу и прекращении трудового договора. При этом за каждый день истекшего периода с начала года необходимо распределить работников списочного состава по категориям персонала, суммировать по категориям начисленную за этот период заработную плату, исчислить среднесписочную численность работников по каждой категории, что даст возможность отразить переход работника в течение отчетного периода из одной категории в другую (например, если работник 6 месяцев работал как врач, а последующие 6 месяцев - как руководитель структурного подразделения).

9. Численность работников списочного состава за выходной или праздничный (нерабочий) день принимается равной списочной численности работников за предшествующий рабочий день. При наличии двух или более выходных или праздничных (нерабочих) дней подряд численность работников списочного состава за каждый из этих дней принимается равной численности работников списочного состава за рабочий день, предшествовавший выходным и праздничным (нерабочим) дням.

Численность работников списочного состава за каждый день должна соответствовать данным табеля учета рабочего времени работников, на основании которого устанавливается численность работников, явившихся и не явившихся на работу.

10. Не включаются в списочную численность работники (п. 80 Указаний):

а) принятые на работу по совместительству из других организаций;

б) выполнявшие работу по договорам гражданско-правового характера (за исключением работников, состоящих в штате организации и выполняющих работу по договорам гражданско-правового характера в той же организации);

в) переведенные на работу в другую организацию, если за ними не сохраняется заработная плата, а также направленные на работу за границу;

г) направленные организациями на обучение в образовательные учреждения с отрывом от работы, получающие стипендию за счет средств этих организаций; лица, с которыми заключен ученический договор на профессиональное обучение с выплатой в период ученичества стипендии;

д) подавшие заявление об увольнении и прекратившие работу до истечения срока предупреждения или прекратившие работу без предупреждения администрации. Они исключаются из списочной численности работников с первого дня невыхода на работу;

е) военнослужащие при исполнении ими обязанностей военной службы.

11. При определении среднесписочной численности работников необходимо учитывать следующее.

а) В среднесписочную численность не включаются следующие работники списочного состава (п. 81.1 Указаний):

- женщины, находившиеся в отпусках по беременности и родам, лица, находившиеся в отпусках в связи с усыновлением новорожденного ребенка непосредственно из родильного дома, а также в отпуске по уходу за ребенком;

- работники, обучающиеся в образовательных учреждениях и находившиеся в дополнительном

отпуске без сохранения заработной платы, а также поступающие в образовательные учреждения, находившиеся в отпуске без сохранения заработной платы для сдачи вступительных экзаменов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

б) Лица, работавшие неполное рабочее время в соответствии с трудовым договором, штатным расписанием (неполная ставка) или переведенные с письменного согласия работника на работу на неполное рабочее время, при определении среднесписочной численности работников учитываются пропорционально отработанному времени (п. 81.3 Указаний).

в) Работники, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации установлена сокращенная продолжительность рабочего времени, включая инвалидов, в среднесписочной численности учитываются как целые единицы.

г) Лица, работавшие неполное рабочее время по инициативе работодателя, учитываются в среднесписочной численности работников как целые единицы.

д) Среднесписочная численность работников в организациях, работавших неполный месяц (например, во вновь созданных организациях), определяется путем деления суммы численности работников списочного состава за все дни работы организации в отчетном месяце, включая выходные и праздничные (нерабочие) дни за период работы, на общее число календарных дней в отчетном месяце (п. 81.8 Указаний).

К вновь созданным организациям не относятся организации, созданные на базе ликвидированных (реорганизованных) юридических лиц, обособленных или несамостоятельных подразделений.

12. Средняя численность внешних совместителей исчисляется в соответствии с порядком определения средней численности лиц, работавших неполное рабочее время.

Средняя численность внешних совместителей за период с начала года и за год определяется путем суммирования средней численности за все месяцы, истекшие с начала года, и деления полученной суммы на число месяцев отчетного периода.

13. В графы с 3 по 5 включаются нарастающим итогом начисленные за отчетный период суммы оплаты труда списочного состава и внешних совместителей.

14. Фонд начисленной заработной платы в графах 3 - 5 включает все суммы выплат независимо от источников их финансирования, статей смет и предоставленных налоговых льгот (п. 86 Указаний), включая оплату труда работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (п. 86.2 Указаний); единовременные поощрения (гранты) работников за счет средств бюджетов (п. 86.3 ж) Указаний); оплату стоимости бесплатно (полностью или частично) предоставленных работникам в соответствии с законодательством Российской Федерации жилых помещений и коммунальных услуг или суммы соответствующего денежного возмещения компенсации (п. 86.4 в) Указаний); суммы, уплаченные организацией в порядке возмещения расходов работников (не предусмотренные законодательством Российской Федерации) по оплате жилого помещения (квартирной платы, места в общежитии, найма) и коммунальных услуг (п. 86.4 г) Указаний).

По графам 6 - 11 - фонд начисленной заработной платы всех работников (из графы 3) и фонд начисленной заработной платы внешних совместителей (из графы 5) распределяются по источникам финансирования: по графам 6 и 9 соответственно отражаются данные о средствах, поступивших за счет бюджетов всех уровней, по графам 7 и 10 - сведения о средствах ОМС (обязательного медицинского страхования), по графам 8 и 11 - средства от приносящей доход деятельности и иные средства.

Не включаются расходы в фонд заработной платы, в том числе:

пособия и другие выплаты за счет средств государственных внебюджетных фондов, в частности, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, при рождении ребенка, по уходу за ребенком, оплата санаторно-курортного лечения и оздоровления работников, их семей и т.п., страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (п. 91 б) Указаний);

суммы пособий по временной нетрудоспособности, выплачиваемые за счет средств организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе за первые три дня временной нетрудоспособности (п. 91 в) Указаний).

15. Работник, принятый на одну ставку, но получающий в одной организации две, полторы или менее одной ставки или оформленный в одной организации как внутренний совместитель, учитывается как один человек (целая единица) (п. 80. а) Примечание Указаний). При этом работник, состоящий в списочном составе организации и выполняющий работы на условиях внутреннего совместительства, включая совмещение профессий (должностей), учитывается один раз по месту основной работы, в фонде

заработной платы по графе 3 показывается сумма заработной платы с учетом оплаты труда по совместительству (совмещению); в графе 4 из графы 3 выделяется сумма, начисленная работнику за работу на условиях внутреннего совместительства (совмещения).

Если работник по основной работе относится к одной категории, а по внутреннему совместительству - к другой, чем основная работа, то он должен быть отражен один раз - по той категории, к которой относится его основная работа. При этом по графе 3 по этой строке отражается суммарный заработок - за основную работу и за работу по внутреннему совместительству (совмещению), а в графе 4 из графы 3 выделяется сумма, начисленная работнику за работу на условиях внутреннего совместительства (совмещения).

Например, если фельдшер по внутреннему совместительству работает на должности санитара, то он должен отражаться как единица по строке 10 графе 1, а в графе 3 должна отражаться его суммарная заработная плата как фельдшера и как санитара, в графе 4 - только оплата труда по внутреннему совместительству, т.е. оплата труда санитара.

16. Работник, состоящий в списочном составе организации и заключивший договор гражданско-правового характера с этой же организацией, учитывается один раз по месту основной работы, а начисленная ему заработная плата по трудовому договору и договору гражданско-правового характера - общей суммой в фонде заработной платы работников списочного состава (в графе 3); в графе 4 выделяется вознаграждение за работу по договору гражданско-правового характера. В рамках данного статистического наблюдения работа по договору гражданско-правового характера, заключенному работником списочного состава со своей организацией, рассматривается как внутреннее совместительство.

17. В графы 1 и 2 не включаются лица, работающие только по договору гражданско-правового характера и не входящие в списочную численность и численность внешних совместителей, а в графе 5 соответственно не отражаются суммы вознаграждений лицам, работающим только по договорам гражданско-правового характера. В графе 5 также не учитываются суммы вознаграждений по договорам гражданско-правового характера, выплаченные данной организацией лицам, являющимся внешними совместителями.

18. Более подробные методологические указания по заполнению данных о среднесписочной численности и фонде начисленной заработной платы приведены в "Указаниях по заполнению форм федерального статистического наблюдения N N П-1, П-2, П-3, П-4, П-5 (м)", утвержденных приказом Росстата от 28.10.2013 N 428.

Данные о среднесписочной численности и средней численности внешних совместителей (графы 1 и 2), а также о фонде начисленной заработной платы (графы 3 и 5) по строке 01 должны быть согласованы с соответствующими данными формы N П-4. Для организаций с численностью работников менее 15 человек, не относящихся к субъектам малого предпринимательства и отчитывающихся по форме N П-4 с квартальной периодичностью, данные по строке 01 должны согласовываться с данными соответствующих граф формы П-4 за соответствующий период.

Для остальных организаций, отчитывающихся по форме N П-4 с ежемесячной периодичностью, данные фонда начисленной заработной платы по строке 01 должны согласовываться с суммой соответствующих данных по форме N П-4.

19. По строке 01 отражаются данные по всему персоналу организации.

Не распределяются по категориям персонала сотрудники, имеющие специальные звания, которые должны включаться в строку 13 "Прочий персонал".

По строке 02 отражаются данные по руководителю организации.

По строке 03 отражаются данные по:

- заместителям руководителя организации;

- руководителям структурных подразделений, не являющимся врачами (руководители бухгалтерии, отдела кадров и т.п.);

- иным руководителям в организации (главная медицинская сестра, главная акушерка, главный фельдшер и т.д.).

По строке 04 учитываются лица, замещающие должности педагогических работников, включая учителей - логопедов (логопедов).

По строке 05 из строки 04 выделяются преподаватели.

По строке 06 отражаются данные по всем врачам, включая врачей-руководителей структурных подразделений (отделов, отделений, лабораторий, кабинетов и др.), а также главного врача, если он не является руководителем организации.

К врачам относятся:

врач-стажер; врачи-специалисты, в том числе: врач по авиационной и космической медицине; врач-акушер-гинеколог; врач-акушер-гинеколог цехового врачебного участка; врач-аллерголог-иммунолог; врач-анестезиолог-реаниматолог; врач-бактериолог; врач-вирусолог; врач-гастроэнтеролог; врач-гематолог; врач-генетик; врач-гериатр; врач-дезинфектолог; врач-дерматовенеролог; врач - детский кардиолог; врач - детский онколог; врач - детский уролог-андролог; врач - детский хирург; врач - детский эндокринолог; врач-диабетолог; врач-диетолог; врач здравпункта; врач-инфекционист; врач-кардиолог; врач клинической лабораторной диагностики; врач - клинический миколог; врач - клинический фармаколог; врач-колопроктолог; врач-косметолог; врач-лаборант; врач - лабораторный генетик; врач - лабораторный миколог; врач мануальной терапии; врач-методист; врач-невролог; врач-нейрохирург; врач-неонатолог; врач-нефролог; врач общей практики (семейный врач); врач-онколог; врач-ортодонт; врач-оториноларинголог; врач-офтальмолог; врач-офтальмолог-протезист; врач-паразитолог; врач-патологоанатом; врач-педиатр; врач-педиатр городской (районный); врач-педиатр участковый; врач - пластический хирург; врач по водолазной медицине; врач по гигиене детей и подростков; врач по гигиене питания; врач по гигиене труда; врач по гигиеническому воспитанию; врач по коммунальной гигиене; врач по санаторно-курортному лечению; врач по лечебной физкультуре; врач по медико-социальной экспертизе; врач по медицинской реабилитации; врач по медицинской профилактике; врач по общей гигиене; врач по радиационной гигиене; врач по рентгенэндоваскулярной диагностике и лечению; врач по санитарно-гигиеническим лабораторным исследованиям; врач по спортивной медицине; врач приемного отделения; врач-профпатолог; врач-психиатр; врач-психиатр участковый; врач-психиатр детский; врач-психиатр детский участковый; врач-психиатр подростковый; врач-психиатр подростковый участковый; врач-психиатр-нарколог; врач-психиатр-нарколог участковый; врач-психотерапевт; врач-пульмонолог; врач-радиолог; врач-радиотерапевт; врач-ревматолог; врач-рентгенолог; врач-рефлексотерапевт; врач-сексолог; врач - сердечно-сосудистый хирург; врач скорой медицинской помощи; врач-статистик; врач-стоматолог; врач-стоматолог детский; врач-стоматолог-ортопед; врач-стоматолог-терапевт; врач-стоматолог-хирург; врач - судебно-медицинский эксперт; врач - судебно-психиатрический эксперт; врач-сурдолог-оториноларинголог; врач-сурдолог-протезист; врач-терапевт; врач-терапевт подростковый; врач-терапевт участковый; врач-терапевт участковый цехового врачебного участка; врач-токсиколог; врач - торакальный хирург; врач-травматолог-ортопед; врач-трансфузиолог; врач ультразвуковой диагностики; врач-уролог; врач-физиотерапевт; врач-фтизиатр; врач-фтизиатр участковый; врач функциональной диагностики; врач-хирург; врач - челюстно-лицевой хирург; врач-эндокринолог; врач-эндоскопист; врач-эпидемиолог; старший врач станции (отделения) скорой медицинской помощи; старший врач станции (отделения) скорой медицинской помощи горноспасательных частей; судовой врач.

По строке 07 отражаются данные по социальным работникам организации, занимающим по штатному расписанию должность "социальный работник".

По строке 08 отражаются данные по научным работникам организации, из которых по строке 09 выделяются научные сотрудники.

Научным работником (исследователем) является гражданин, обладающий необходимой квалификацией и профессионально занимающийся научной и (или) научно-технической деятельностью (статья 4, Федеральный закон от 23 августа 1996 года N 127-ФЗ). Оценка научной квалификации научных работников и иных лиц, осуществляющих научную (научно-техническую) деятельность, обеспечивается государственной системой научной аттестации (Федеральный закон от 2 июля 2013 г. N 185-ФЗ).

К исследователям относятся работники, профессионально занимающиеся научными исследованиями и разработками и непосредственно осуществляющие создание новых знаний, продуктов, процессов, методов и систем, а также управление указанными видами деятельности. Для выполнения этих функций требуется законченное высшее образование. В категорию исследователей включается также административно-управленческий персонал, осуществляющий непосредственное руководство исследовательским процессом (в том числе руководители (заместители руководителей) научных организаций и подразделений, выполняющие научные исследования и разработки).

К научным сотрудникам относятся работники, осуществляющие научное руководство проведением исследований и разработок по научным проблемам фундаментального и прикладного характера и (или) непосредственно участвующие в их проведении: главный научный сотрудник, ведущий научный сотрудник, старший научный сотрудник, научный сотрудник, младший научный сотрудник и др.

По строке 10 отражаются данные по среднему медицинскому (фармацевтическому) персоналу и персоналу, обеспечивающему условия для предоставления медицинских услуг, включая зубных врачей:

заведующий фельдшерско-акушерским пунктом - фельдшер (акушерка, медицинская сестра);

заведующий здравпунктом - фельдшер (медицинская сестра); заведующий производством учреждений (отделов, отделений, лабораторий) зубопротезирования; зубной врач; старшая медицинская сестра (акушерка, фельдшер, операционная медицинская сестра, зубной техник); фельдшер; фельдшер скорой медицинской помощи; фельдшер-водитель скорой медицинской помощи; медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант); фельдшер-нарколог; акушер; гигиенист стоматологический; зубной техник; инструктор-дезинфектор; инструктор по гигиеническому воспитанию; инструктор по лечебной физкультуре; лаборант; медицинская сестра; медицинская сестра-анестезист; медицинская сестра врача общей практики (семейного врача); медицинская сестра диетическая; медицинская сестра медико-социальной помощи; медицинская сестра палатная (постовая);

медицинская сестра патронажная; медицинская сестра перевязочной; медицинская сестра по косметологии; медицинская сестра по массажу; медицинская сестра (фельдшер) по приему вызовов скорой медицинской помощи и передаче их выездным бригадам скорой медицинской помощи; медицинская сестра по физиотерапии; медицинская сестра по реабилитации; медицинская сестра приемного отделения; медицинская сестра процедурной; медицинская сестра стерилизационной; медицинская сестра участковая; медицинский дезинфектор; медицинский лаборант техник, медицинский оптик-оптометрист; медицинский регистратор; медицинский статистик; медицинский технолог; операционная медицинская сестра; помощник (врача-паразитолога, врача по гигиене детей и подростков, врача по гигиене питания, врача по гигиеническому воспитанию, врача по гигиене труда, врача по коммунальной гигиене, врача по общей гигиене, врача по радиационной гигиене, врача-эпидемиолога); помощник энтомолога; рентгенолаборант; старший фармацевт; фармацевт, младший фармацевт, инструктор по трудовой терапии, заведующий молочной кухней, заведующий кабинетом медицинской профилактики - фельдшер (медицинская сестра).

По строке 11 отражаются данные по младшему медицинскому персоналу (младшая медицинская сестра по уходу за больными, санитар, санитар-водитель, сестра-хозяйка).

По строке 12 отражаются данные по работникам медицинских организаций, имеющим высшее фармацевтическое или иное высшее образование, предоставляющим медицинские услуги (обеспечивающим предоставление медицинских услуг) - провизор, провизор-стажер, провизор-аналитик, провизор-технолог, старший провизор, биолог, зоолог, инструктор-методист по лечебной физкультуре, медицинский психолог, медицинский физик, судебный эксперт (эксперт-биохимик, эксперт-генетик, эксперт-химик), химик-эксперт медицинской организации, эксперт-физик по контролю за источниками ионизирующих и неионизирующих излучений, эмбриолог, энтомолог и др.

По строке 13 отражаются данные по прочему персоналу (не вошедшему в строки с 02 по 12), включая сотрудников, имеющих специальные звания.

Указания по заполнению форм федерального статистического наблюдения N N П-1, П-2, П-3, П-4, П-5 (м), утвержденные приказом Росстата от 28.10.2013 N 428, размещены на официальном сайте Росстата в сети Интернет: www.gks.ru//Информация для респондентов//Формы федерального статистического наблюдения//Приказы Росстата об утверждении Указаний по заполнению форм статистического наблюдения (с 2008 года).

20. При заполнении формы должны выполняться следующие контроли:

| Контроль показателей по форме: |
|---|
| гр. 3 > гр. 4 по всем строкам |
| гр. 3 = гр. 6 + гр. 7 + гр. 8 по всем строкам |
| гр. 5 = гр. 9 + гр. 10 + гр. 11 по всем строкам |
| стр. 01 = стр. 02 + стр. 03 + стр. 04 + стр. 06 + стр. 07 + стр. 08 + стр. 10 + стр. 11 + стр. 12 + стр. 13 по всем графам |
| стр. 04 $\geq$ стр. 05 по всем графам |
| стр. 08 $\geq$ стр. 09 по всем графам |
| гр. 3 кодовой части формы = кодам из перечня типов организаций ф. N ЗП-здрав |

| Предупредительные контроли: |
|---|
| если гр. 1 > 0, то гр. 3 > 0 |
| если гр. 3 > 0, то гр. 1 > 0 |
| если гр. 2 > 0, то гр. 5 > 0 |
| если гр. 5 > 0, то гр. 2 > 0 |
| если гр. 3 > 0, то гр. 6 > 0 |
| если гр. 5 > 0, то гр. 9 > 0 |
| гр. 2 ≤ гр. 1 |
| гр. 5 < гр. 3 |

Перечень
типов организаций для сбора и разработки итогов
федерального статистического наблюдения в сфере оплаты
труда отдельных категорий работников социальной сферы
и науки, в отношении которых предусмотрены мероприятия
по повышению средней заработной платы в соответствии
с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года
N 597 "О мероприятиях по реализации государственной
социальной политики"

| Код | Наименование группировки | Состав группировки |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 4 | Медицинские организации | |
| 4.1. | Лечебно-профилактические медицинские организации | |
| 4.1.01. | Больница (в том числе детская) | |
| 4.1.02. | Больница скорой медицинской помощи | |
| 4.1.03. | Участковая больница | |
| 4.1.04. | Специализированные больницы, в том числе специализированные больницы государственной и муниципальной систем здравоохранения | Специализированная больница<br>- гинекологическая;<br>- гериатрическая;<br>- инфекционная, в том числе детская;<br>- медицинской реабилитации, в том числе детская;<br>- наркологическая;<br>- онкологическая;<br>- офтальмологическая;<br>- психиатрическая, в том числе детская; |

| | | |
|---|---|---|
| | | - психиатрическая (стационар) специализированного типа;<br>- психиатрическая (стационар) специализированного типа с интенсивным наблюдением;<br>- психоневрологическая, в том числе детская;<br>- туберкулезная, в том числе детская |
| 4.1.05. | Родильный дом | |
| 4.1.06. | Диспансеры, в том числе диспансеры государственной и муниципальной систем здравоохранения | Диспансер:<br>- врачебно-физкультурный;<br>- кардиологический;<br>- кожно-венерологический;<br>- наркологический;<br>- онкологический;<br>- офтальмологический;<br>- противотуберкулезный;<br>- психоневрологический;<br>- эндокринологический |
| 4.1.07. | Поликлиники (в том числе детские), а также поликлиники государственной и муниципальной систем здравоохранения | Поликлиники:<br>- консультативно-диагностическая, в том числе детская;<br>- медицинской реабилитации;<br>- психотерапевтическая;<br>- стоматологическая, в том числе детская;<br>- физиотерапевтическая |
| 4.1.08. | Женская консультация | |
| 4.1.09. | Центры (в том числе детские), а также специализированные центры государственной и муниципальной систем здравоохранения | Центр, в том числе научно-практический:<br>- вспомогательных репродуктивных технологий;<br>- высоких медицинских технологий;<br>- гериатрический;<br>- диабетологический;<br>- диагностический;<br>- здоровья;<br>- консультативно-диагностический, в том числе детский;<br>- клинико-диагностический;<br>- лечебного и профилактического питания;<br>- лечебно-реабилитационный;<br>- лечебной физкультуры и спортивной медицины;<br>- мануальной терапии;<br>- медицинский, в том числе окружной, многопрофильный;<br>- медико-генетический (консультация);<br>- медицинской реабилитации для воинов-интернационалистов;<br>- медицинской реабилитации, в том числе детский;<br>- медицинской реабилитации для инвалидов и детей-инвалидов с последствиями детского церебрального паралича; |

| | | |
|---|---|---|
| | | - медико-социальной экспертизы и реабилитации инвалидов;<br>- медицинской и социальной реабилитации, в том числе постоянного проживания инвалидов и детей-инвалидов с тяжелыми формами детского церебрального паралича, самостоятельно не передвигающихся и себя не обслуживающих;<br>- медико-социальной реабилитации больных наркоманией;<br>- медико-хирургический;<br>- общей врачебной практики (семейной медицины);<br>- охраны материнства и детства;<br>- охраны здоровья семьи и репродукции;<br>- охраны репродуктивного здоровья подростков;<br>- патологии речи и нейрореабилитации;<br>- перинатальный;<br>- профессиональной патологии;<br>- профилактики и борьбы со СПИД;<br>- психофизиологической диагностики;<br>- реабилитации слуха |
| 4.1.10. | Медицинские организации скорой медицинской помощи и переливания крови | - станция скорой медицинской помощи;<br>- станция переливания крови;<br>- центр крови |
| 4.1.11. | Санаторно-курортные организации | - бальнеологическая лечебница;<br>- грязелечебница;<br>- курортная поликлиника;<br>- санаторий;<br>- санатории для детей, в том числе с родителями;<br>- санаторий-профилакторий;<br>- санаторный оздоровительный лагерь круглогодичного действия |
| 4.1.12. | Прочие лечебно-профилактические медицинские организации | Госпиталь, медико-санитарная часть, в том числе центральная, дом (больница) сестринского ухода, хоспис, лепрозорий, клиника, амбулатория, дом ребенка, в том числе специализированный, молочная кухня |
| 4.2. | Медицинские организации особого типа | |
| 4.2.1. | Центры | - медицинской профилактики;<br>- медицины катастроф;<br>- медицинский мобилизационных резервов "Резерв";<br>- медицинский информационно-аналитический;<br>- медицинский биофизический;<br>- военно-врачебной экспертизы<br>- судебно-медицинской экспертизы;<br>- судебно-медицинских и криминалистических экспертиз |

| | | |
|---|---|---|
| 4.2.2. | Бюро | - медицинской статистики;<br>- патологоанатомическое;<br>- судебно-медицинской экспертизы |
| 4.2.3. | Прочие медицинские организации особого типа | Лаборатории (клинико-диагностическая, бактериологическая, в том числе по диагностике туберкулеза, патолого-анатомическая, в том числе центральная; судебно-медицинская, в том числе центральная), медицинский отряд специального назначения (военного округа, флота) |
| 4.3. | Медицинские организации по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека | Центры гигиены и эпидемиологии, противочумный центр (станция), дезинфекционный центр (станция), центр гигиенического образования населения, центр государственного санитарно-эпидемиологического надзора |

Примечания:

1. Лечебно-профилактические медицинские организации, в которых располагаются структурные подразделения образовательных и научных организаций, на базе которых осуществляется практическая подготовка медицинских работников (клинические базы), являются клиническими.

2. Клиника может создаваться в виде структурного подразделения образовательной или научной организации, осуществляющего медицинскую деятельность.

3. Отдельные виды медицинских организаций, указанные в пунктах 1.3, 1.5, 1.12, 2.1, 2.3, могут создаваться в виде структурных подразделений медицинских организаций и иных организаций, осуществляющих наряду с основной (уставной) деятельностью медицинскую деятельность.

4. К специализированным домам ребенка относятся дома ребенка для детей:

с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики;

с органическим поражением центральной нервной системы, в том числе детскими церебральными параличами, без нарушения психики;

с нарушениями функции опорно-двигательного аппарата и другими дефектами физического развития без нарушения психики;

с нарушениями слуха и речи (глухонемых, оглохших, слабослышащих);

с нарушениями речи (заикающихся, с алалией и другими нарушениями речи);

с нарушениями зрения (слепых, слабовидящих);

с туберкулезной интоксикацией, малыми и затихающими формами туберкулеза;

санаторный.

5. К центру медицинской и социальной реабилитации относится:

- отделение постоянного проживания для инвалидов и детей-инвалидов с тяжелыми формами детского церебрального паралича, самостоятельно не передвигающихся и себя не обслуживающих.

6. Перечень типов учреждений в части учреждений здравоохранения приведен в соответствии с номенклатурой медицинских организаций, утвержденной приказом Минздрава России от 24.09.2012 N 211н.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

Нарушение порядка представления статистической информации, а равно представление

недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.1992 N 2761-1 "Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности"

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

СВЕДЕНИЯ О ЧИСЛЕННОСТИ И ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ СФЕРЫ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ПО КАТЕГОРИЯМ ПЕРСОНАЛА
за _____ 20__ года
(нарастающим итогом)

| Предоставляют: | Сроки предоставления | Форма N ЗП-соц |
|---|---|---|
| юридические лица государственной и муниципальной форм собственности, осуществляющие деятельность в сфере социального обслуживания, подведомственные: органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере социального обслуживания; органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере социального обслуживания; Министерству труда и социальной защиты Российской Федерации:<br>- территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу;<br>- соответствующему органу управления (по принадлежности)<br>юридические лица государственной и муниципальной форм собственности, осуществляющие деятельность в сфере социального обслуживания, кроме подведомственных органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере социального обслуживания; органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере социального обслуживания; Министерству труда и социальной защиты Российской Федерации:<br>- территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу;<br>- учредителю;<br>юридические лица - бюро медико-социальной экспертизы всех | на 10 день после отчетного периода | Приказ Росстата:<br>Об утверждении формы<br>от 19.11.2014 N 671<br><br>О внесении изменений<br>(при наличии)<br>от _____ N ___<br>от _____ N ___<br><br>Квартальная |

| | |
|---|---|
| уровней<br>- территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу<br>- Федеральному бюро медико-социальной экспертизы | |

| Наименование отчитывающейся организации _____ | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Почтовый адрес _____ | | | | |
| Код формы по ОКУД | Код | | | |
| | отчитывающейся организации по ОКПО | типа отчитывающейся организации | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 0606049 | | | | |

Коды по ОКЕИ: человек - 792; тысяча рублей - 384
(с одним десятичным знаком)

| Категория персонала | Код категории персонала | N строки | Средняя численность работников, человек | | Фонд начисленной заработной платы работников за отчетный период, тыс. руб. с одним десятичным знаком | | | Фонд начисленной заработной платы работни источникам финансирования, тыс. руб. с од десятичным знаком | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | списочного состава (без внешних совместителей) <1> | внешних совместителей <2> | списочного состава (без внешних совместителей) | | внешних совместителей | из гр. 3 списочного состава (без внешних совместителей) | | | из гр. 5 внешн совместител | |
| | | | | | всего | в том числе по внутреннему совместительству <3> | | за счет средств бюджетов всех уровней (субсидий) | ОМС | средства от приносящей доход деятельности | за счет средств бюджетов всех уровней (субсидий) | ОМС |
| А | Б | В | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Всего работников (сумма строк 02 - 04, 06 - 08, 10 - 13) | 100 | 01 | | | | | | | | | | |
| в том числе: | | | | | | | | | | | | |
| руководитель организации | 101 | 02 | | | | | | | | | | |
| заместители руководителя, руководители структурных подразделений (кроме врачей-руководителей структурных подразделений), иные руководители | 102 | 03 | | | | | | | | | | |
| педагогические работники | 281 | 04 | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| из них преподаватели | 282 | 05 | | | | | | | | | | |
| врачи (кроме зубных), включая врачей-руководителей структурных подразделений | 401 | 06 | | | | | | | | | | |
| социальные работники | 501 | 07 | | | | | | | | | | |
| научные работники | 301 | 08 | | | | | | | | | | |
| из них научные сотрудники | 311 | 09 | | | | | | | | | | |
| средний медицинский (фармацевтический) персонал (персонал, обеспечивающий условия для предоставления медицинских услуг) | 411 | 10 | | | | | | | | | | |
| младший медицинский персонал (персонал, обеспечивающий условия для предоставления медицинских услуг) | 421 | 11 | | | | | | | | | | |
| работники, имеющие высшее фармацевтическое или иное высшее образование, предоставляющие медицинские услуги (обеспечивающие предоставление медицинских услуг) | 431 | 12 | | | | | | | | | | |
| прочий персонал | 103 | 13 | | | | | | | | | | |

---

<1> Показывается среднесписочная численность работников (с одним десятичным знаком).

<2> Средняя численность внешних совместителей исчисляется пропорционально фактически отработанному времени (с одним десятичным знаком).

<3> Включая вознаграждение за работу по договорам гражданско-правового характера, заключенным работником списочного состава со своей организацией.

Должностное лицо, ответственное за предоставление статистической информации (лицо, уполномоченное предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица)

_____ _____ _____
(должность) (Ф.И.О.) (подпись)

_____ E-mail: __ "__" __ 20__ год
(номер контактного телефона) (дата составления документа)

Указания
по заполнению формы федерального статистического наблюдения

1. Респондентами по форме федерального статистического наблюдения N ЗП-соц (далее - форма) являются юридические лица - учреждения системы медико-социальной экспертизы и учреждения социального обслуживания населения независимо от ведомственной принадлежности государственной и муниципальной форм собственности, осуществляющие экономическую деятельность в соответствии с кодами ОКВЭД, приведенными в таблице 1, и организационно-правовой формой в соответствии с кодами ОКОПФ, приведенными в таблице 2.

Таблица 1

| КОДЫ ОКВЭД | НАИМЕНОВАНИЕ |
|---|---|
| 85.3 | Предоставление социальных услуг |
| 85.31 | Предоставление социальных услуг с обеспечением проживания |

| | |
|---|---|
| 85.32 | Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания |

Таблица 2

| КОДЫ ОКОПФ | НАИМЕНОВАНИЕ |
|---|---|
| 2 09 01 | Автономные учреждения |
| 2 09 03 | Бюджетные учреждения |
| 2 09 04 | Казенные учреждения |
| 2 09 07 | Учреждения академии наук |
| 2 80 03 | Государственные академии наук |
| 3 00 00 | Организационно-правовые формы организаций, созданных без прав юридического лица |
| 3 00 02 | Филиалы юридических лиц |
| 3 00 03 | Обособленные подразделения юридических лиц |
| 3 00 04 | Структурные подразделения обособленных подразделений юридических лиц |

Из числа учреждений, имеющих коды, входящие в группировку 3 00 00, обследуются только государственные и муниципальные учреждения.

Юридические лица, осуществляющие деятельность в сфере социального обслуживания населения, подведомственные: органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере социального обслуживания населения; органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере социального обслуживания населения; Министерству труда и социальной защиты Российской Федерации предоставляют форму в территориальный орган Росстата по месту своего нахождения в сроки и адреса, указанные на бланке формы, а также соответствующему органу исполнительной власти или органу местного самоуправления (по принадлежности).

Юридические лица, осуществляющие деятельность в сфере социального обслуживания населения, кроме подведомственных органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере социального обслуживания населения; органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере социального обслуживания населения; Министерству труда и социальной защиты Российской Федерации, предоставляют форму в территориальный орган Росстата по месту своего нахождения в сроки и адреса, указанные на бланке формы, а также своему учредителю.

Юридические лица - главные бюро медико-социальной экспертизы всех уровней предоставляют форму территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу в сроки и адреса, указанные на бланке формы, а также Федеральному бюро медико-социальной экспертизы.

К учреждениям социального обслуживания населения относятся комплексные центры (центры) социального обслуживания населения; территориальные центры социальной помощи семье и детям; социально-реабилитационные центры для несовершеннолетних; реабилитационные центры для детей и подростков с ограниченными возможностями; центры помощи детям, оставшимся без попечения родителей; социальные приюты для детей и подростков; центры психолого-педагогической помощи населению; центры экстренной психологической помощи по телефону; центры (отделения) социальной помощи на дому; учреждения социального обслуживания лиц без определенного места жительства и занятий (дома ночного пребывания, социальные гостиницы, центры социальной адаптации); специальные дома для ветеранов и (или) одиноких престарелых; стационарные учреждения социального обслуживания (дома-интернаты для престарелых и инвалидов, психоневрологические интернаты, детские дома-интернаты для умственно-отсталых детей, дома-интернаты для детей с физическими недостатками); геронтологические центры; иные учреждения, предоставляющие социальные услуги, создаваемые в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации (детские дома, за исключением детских домов в системе Министерства образования и науки Российской Федерации и др.).

К учреждениям системы медико-социальной экспертизы относятся главные бюро медико-социальной экспертизы по субъекту Российской Федерации, имеющие филиалы - бюро медико-социальной экспертизы в городах и районах, и Федеральное бюро медико-социальной экспертизы (далее - учреждения системы МСЭ).

2. При наличии у юридического лица обособленных подразделений настоящая форма заполняется как по каждому обособленному подразделению, так и по юридическому лицу без этих обособленных подразделений.

3. Руководитель юридического лица назначает должностных лиц, уполномоченных предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица, в том числе в его обособленных подразделениях.

4. Заполненные формы предоставляются юридическим лицом в территориальные органы Росстата по месту нахождения соответствующего обособленного подразделения (по обособленному подразделению) и по месту нахождения юридического лица (без обособленных подразделений). В случае, когда юридическое лицо (его обособленное подразделение) не осуществляет деятельность по месту своего нахождения, форма предоставляется по месту фактического осуществления ими деятельности.

Приоритетным является предоставление формы в электронном виде. XML-шаблон формы размещен на официальном сайте Росстата в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) www.gks.ru (Метаданные и нормативно-справочная информация/Статистическая отчетность в электронном виде/План-график размещения XML-шаблонов) и на официальном сайте территориального органа Росстата в сети Интернет.

5. В адресной части формы указывается полное наименование отчитывающейся организации в

соответствии с учредительными документами, зарегистрированными в установленном порядке, а затем в скобках - краткое наименование. На бланке формы, содержащей сведения по обособленному подразделению юридического лица, указывается наименование обособленного подразделения и юридического лица, к которому оно относится.

По строке "Почтовый адрес" указывается наименование субъекта Российской Федерации, юридический адрес с почтовым индексом; если фактический адрес не совпадает с юридическим, то указывается также фактический почтовый адрес. Для обособленных подразделений, не имеющих юридического адреса, указывается почтовый адрес с почтовым индексом.

Юридическое лицо проставляет в кодовой части формы код Общероссийского классификатора предприятий и организаций (ОКПО) на основании Уведомления о присвоении кода ОКПО, направляемого (выдаваемого) организациям территориальными органами Росстата.

В случае делегирования полномочий по предоставлению статистической отчетности от имени юридического лица обособленному подразделению, обособленным подразделением в кодовой части формы указывается код ОКПО (для филиала) или идентификационный номер (для обособленного подразделения, не имеющего статуса филиала), который устанавливается территориальным органом Росстата по месту расположения обособленного подразделения.

Код типа отчитывающейся организации (графа 3 кодовой части формы) проставляется в соответствии с Перечнем типов учреждений для сбора и разработки итогов федерального статистического наблюдения в сфере оплаты труда отдельных категорий работников социальной сферы и науки, в отношении которых предусмотрены мероприятия по повышению средней заработной платы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", приведенным в настоящих Указаниях.

6. В графе 1 формы приводятся данные о средней численности работников списочного состава или среднесписочной численности работников за отчетный период, в графе 2 - данные о средней численности внешних совместителей (графы 1 и 2 заполняются с одним десятичным знаком).

Среднесписочная численность работников за период с начала года определяется аналогично порядку, приведенному в "Указаниях по заполнению форм федерального статистического наблюдения NN П-1, П-2, П-3, П-4, П-5 (м)", утвержденных приказом Росстата от 28.10.2013 N 428 (далее - Указания), путем суммирования среднесписочной численности работников за все месяцы, истекшие за период с начала года, и деления полученной суммы на число месяцев за период с начала года (п. 81.6 Указаний).

Среднесписочная численность работников за месяц исчисляется путем суммирования списочной численности работников за каждый календарный день месяца, т.е. с 1 по 30 или 31 число (для февраля - по 28 или 29 число), включая праздничные (нерабочие) и выходные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней месяца (п. 81.4 Указаний). В рамках настоящего статистического наблюдения данные приводятся с одним десятичным знаком.

7. Расчет среднесписочной численности работников производится на основании ежедневного учета списочной численности работников, которая должна уточняться на основании приказов о приеме, переводе работников на другую работу и прекращении трудового договора. При этом за каждый день истекшего периода с начала года необходимо распределить работников списочного состава по категориям персонала, суммировать по категориям начисленную за этот период заработную плату, исчислить среднесписочную численность работников по каждой категории, что даст возможность отразить переход работника в течение отчетного периода из одной категории в другую (например, если работник 6 месяцев работал как врач, а последующие 6 месяцев - как заместитель руководителя).

8. Численность работников списочного состава за выходной или праздничный (нерабочий) день принимается равной списочной численности работников за предшествующий рабочий день. При наличии двух или более выходных или праздничных (нерабочих) дней подряд численность работников списочного состава за каждый из этих дней принимается равной численности работников списочного состава за рабочий день, предшествовавший выходным и праздничным (нерабочим) дням.

Численность работников списочного состава за каждый день должна соответствовать данным табеля учета рабочего времени работников, на основании которого устанавливается численность работников, явившихся и не явившихся на работу.

9. Не включаются в списочную численность работники (п. 80 Указаний):

а) принятые на работу по совместительству из других организаций;

б) выполнявшие работу по договорам гражданско-правового характера (за исключением работников, состоящих в штате организации и выполняющих работу по договорам гражданско-правового характера в

той же организации);

в) переведенные на работу в другую организацию, если за ними не сохраняется заработная плата, а также направленные на работу за границу;

г) направленные организациями на обучение в образовательные учреждения с отрывом от работы, получающие стипендию за счет средств этих организаций; лица, с которыми заключен ученический договор на профессиональное обучение с выплатой в период ученичества стипендии;

д) подавшие заявление об увольнении и прекратившие работу до истечения срока предупреждения или прекратившие работу без предупреждения администрации. Они исключаются из списочной численности работников с первого дня невыхода на работу;

е) военнослужащие при исполнении ими обязанностей военной службы.

10. При определении среднесписочной численности работников необходимо учитывать следующее.

а) В среднесписочную численность не включаются следующие работники списочного состава (п. 81.1 Указаний):

- женщины, находившиеся в отпусках по беременности и родам, лица, находившиеся в отпусках в связи с усыновлением новорожденного ребенка непосредственно из родильного дома, а также в отпуске по уходу за ребенком;

- работники, обучающиеся в образовательных учреждениях и находившиеся в дополнительном отпуске без сохранения заработной платы, а также поступающие в образовательные учреждения, находившиеся в отпуске без сохранения заработной платы для сдачи вступительных экзаменов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

б) Лица, работавшие неполное рабочее время в соответствии с трудовым договором, штатным расписанием (неполная ставка) или переведенные с письменного согласия работника на работу на неполное рабочее время, при определении среднесписочной численности работников учитываются пропорционально отработанному времени (п. 81.3 Указаний).

в) Работники, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации установлена сокращенная продолжительность рабочего времени, включая инвалидов, в среднесписочной численности учитываются как целые единицы.

г) Лица, работавшие неполное рабочее время по инициативе работодателя, учитываются в среднесписочной численности работников как целые единицы.

д) Среднесписочная численность работников в организациях, работавших неполный месяц (например, во вновь созданных организациях), определяется путем деления суммы численности работников списочного состава за все дни работы организации в отчетном месяце, включая выходные и праздничные (нерабочие) дни за период работы, на общее число календарных дней в отчетном месяце (п. 81.8 Указаний).

К вновь созданным организациям не относятся организации, созданные на базе ликвидированных (реорганизованных) юридических лиц, обособленных или несамостоятельных подразделений.

11. Средняя численность внешних совместителей исчисляется в соответствии с порядком определения средней численности лиц, работавших неполное рабочее время.

Средняя численность внешних совместителей за период с начала года и за год определяется путем суммирования средней численности за все месяцы, истекшие с начала года, и деления полученной суммы на число месяцев отчетного периода.

12. В графы с 3 по 5 включаются нарастающим итогом начисленные за отчетный период суммы оплаты труда списочного состава и внешних совместителей.

13. Фонд начисленной заработной платы в графах 3 - 5 включает все суммы выплат независимо от источников их финансирования, статей смет и предоставленных налоговых льгот (п. 86 Указаний), включая оплату труда работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (п. 86.1 Указаний); единовременные поощрения (гранты) работников за счет средств бюджетов (п. 86.3 ж) Указаний); оплату стоимости бесплатно (полностью или частично) предоставленных работникам в соответствии с законодательством Российской Федерации жилых помещений и коммунальных услуг или суммы соответствующего денежного возмещения компенсации (п. 86.4 в) Указаний); суммы, уплаченные организацией в порядке возмещения расходов работников (не предусмотренные законодательством Российской Федерации) по оплате жилого помещения (квартирной платы, места в общежитии, найма) и коммунальных услуг (п. 86.4 г) Указаний).

По графам 6 - 11 - фонд начисленной заработной платы всех работников (из графы 3) и фонд начисленной заработной платы внешних совместителей (из графы 5) распределяются по источникам

финансирования: по графам 6 и 9 соответственно отражаются данные о средствах, поступивших за счет бюджетов всех уровней, по графам 7 и 10 - сведения о средствах ОМС (обязательного медицинского страхования), по графам 8 и 11 - средства от приносящей доход деятельности и иные средства.

Не включаются расходы в фонд заработной платы, в том числе:

пособия и другие выплаты за счет средств государственных внебюджетных фондов, в частности, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, при рождении ребенка, по уходу за ребенком, оплата санаторно-курортного лечения и оздоровления работников, их семей и т.п., страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (п. 91 б) Указаний);

суммы пособий по временной нетрудоспособности, выплачиваемые за счет средств организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе за первые три дня временной нетрудоспособности (п. 91 в) Указаний).

14. Работник, принятый на одну ставку, но получающий в одной организации две, полторы или менее одной ставки или оформленный в одной организации как внутренний совместитель, учитывается как один человек (целая единица) (п. 80 а) Примечание Указаний). При этом работник, состоящий в списочном составе организации и выполняющий работы на условиях внутреннего совместительства, включая совмещение профессий (должностей), учитывается один раз по месту основной работы, в фонде заработной платы по графе 3 показывается сумма заработной платы с учетом оплаты труда по совместительству (совмещению); в графе 4 из графы 3 выделяется сумма, начисленная работнику за работу на условиях внутреннего совместительства (совмещения).

Если работник по основной работе относится к одной категории, а по внутреннему совместительству - к другой, чем основная работа, то он должен быть отражен один раз - по той категории, к которой относится его основная работа. При этом по графе 3 по этой строке отражается суммарный заработок - за основную работу и за работу по внутреннему совместительству (совмещению), а в графе 4 из графы 3 выделяется сумма, начисленная работнику за работу на условиях внутреннего совместительства (совмещения).

Например, если социальный работник по внутреннему совместительству работает на должности младшего медицинского персонала, то он должен отражаться как единица по строке 07 графе 1, а в графе 3 должна отражаться его суммарная заработная плата как социального работника и как работника младшего медицинского персонала, в графе 4 - только оплата труда по внутреннему совместительству (совмещению), т.е. оплата труда работника младшего медицинского персонала.

15. Работник, состоящий в списочном составе организации и заключивший договор гражданско-правового характера с этой же организацией, учитывается один раз по месту основной работы, а начисленная ему заработная плата по трудовому договору и договору гражданско-правового характера - общей суммой в фонде заработной платы работников списочного состава (в графе 3); в графе 4 выделяется вознаграждение за работу по договору гражданско-правового характера. В рамках данного статистического наблюдения работа по договору гражданско-правового характера, заключенному работником списочного состава со своей организацией, рассматривается как внутреннее совместительство.

16. В графы 1 и 2 не включаются лица, работающие только по договору гражданско-правового характера и не входящие в списочную численность и численность внешних совместителей, а в графе 5 соответственно не отражаются суммы вознаграждений лицам, работающим только по договорам гражданско-правового характера. В графе 5 также не учитываются суммы вознаграждений по договорам гражданско-правового характера, выплаченные данной организацией лицам, являющимся внешними совместителями.

17. Более подробные методологические указания по заполнению данных о среднесписочной численности и фонде начисленной заработной платы приведены в "Указаниях по заполнению форм федерального статистического наблюдения N N П-1, П-2, П-3, П-4, П-5 (м)", утвержденных приказом Росстата от 28.10.2013 N 428.

18. Данные о среднесписочной численности и средней численности внешних совместителей (графы 1 и 2), а также о фонде начисленной заработной платы (графы 3 и 5) по строке 01 должны быть согласованы с соответствующими данными формы N П-4. Для организаций с численностью работников менее 15 человек, не относящихся к субъектам малого предпринимательства и отчитывающихся по форме N П-4 с квартальной периодичностью, данные по строке 01 должны согласовываться с данными соответствующих граф формы П-4 за соответствующий период.

Для остальных организаций, отчитывающихся по форме N П-4 с ежемесячной периодичностью, данные фонда начисленной заработной платы по строке 01 должны согласовываться с суммой

соответствующих данных по форме N П-4.

19. По строке 01 отражаются данные по всему персоналу организации.

Не распределяются по категориям персонала сотрудники, имеющие специальные звания, которые должны включаться в строку 13 "Прочий персонал".

По строке 02 отражаются данные по руководителю организации.

По строке 03 отражаются данные по заместителям руководителя, руководителям структурных подразделений, не являющимся врачами (руководители бухгалтерии, отдела кадров и т.п.), иным руководителям в организации (главная медицинская сестра, главная акушерка, главный фельдшер и т.д.).

По строке 04 учитываются лица, замещающие должности педагогических работников.

К педагогическим работникам в учреждениях социальной защиты относятся:

педагог-организатор; социальный педагог; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед); педагог-психолог; воспитатель (включая старшего); музыкальный руководитель; концертмейстер; руководитель физического воспитания; инструктор по физической культуре; методист (включая старшего); инструктор-методист (включая старшего); педагог дополнительного образования; учитель; преподаватель; педагог-библиотекарь; старший вожатый; инструктор по труду; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; тренер-преподаватель (включая старшего); мастер производственного обучения; инструктор по адаптивной физической культуре; инструктор по спорту; спортсмен-инструктор; инструктор-методист по адаптивной физической культуре; тренер; тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре; старшие: инструктор-методист по адаптивной физической культуре; тренер; тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре.

По строке 05 из строки 04 выделяются преподаватели.

По строке 06 отражаются данные по всем врачам, включая врачей-руководителей структурных подразделений (отделов, отделений, лабораторий, кабинетов и др.), а также главного врача, если он не является руководителем организации.

К врачам относятся:

врач-стажер; врачи-специалисты, в том числе: врач по авиационной и космической медицине; врач-акушер-гинеколог; врач-акушер-гинеколог цехового врачебного участка; врач-аллерголог-иммунолог; врач-анестезиолог-реаниматолог; врач-бактериолог; врач-вирусолог; врач-гастроэнтеролог; врач-гематолог; врач-генетик; врач-гериатр; врач-дезинфектолог; врач-дерматовенеролог; врач-детский кардиолог; врач-детский онколог; врач-детский уролог-андролог; врач-детский хирург; врач-детский эндокринолог; врач-диабетолог; врач-диетолог; врач здравпункта; врач-инфекционист; врач-кардиолог; врач клинической лабораторной диагностики; врач-клинический миколог; врач-клинический фармаколог; врач-колопроктолог; врач-косметолог; врач-лаборант; врач-лабораторный генетик; врач-лабораторный миколог; врач мануальной терапии; врач-методист; врач-невролог; врач-нейрохирург; врач-неонатолог; врач-нефролог; врач общей практики (семейный врач); врач-онколог; врач-ортодонт; врач-оториноларинголог; врач-офтальмолог; врач-офтальмолог-протезист; врач-паразитолог; врач-патологоанатом; врач-педиатр; врач-пластический хирург; врач по водолазной медицине; врач по гигиене детей и подростков; врач по гигиене питания; врач по гигиене труда; врач по гигиеническому воспитанию; врач по коммунальной гигиене; врач по санаторно-курортному лечению; врач по лечебной физкультуре; врач по медико-социальной экспертизе; врач по медицинской реабилитации; врач по медицинской профилактике; врач по общей гигиене; врач по радиационной гигиене; врач по рентгенэндоваскулярным диагностике и лечению; врач по санитарно-гигиеническим лабораторным исследованиям; врач по спортивной медицине; врач приемного отделения; врач-профпатолог; врач-психиатр; врач-психиатр участковый; врач-психиатр детский; врач-психиатр детский участковый; врач-психиатр подростковый; врач-психиатр подростковый участковый; врач-психиатр-нарколог; врач-психиатр-нарколог участковый; врач-психотерапевт; врач-пульмонолог; врач-радиолог; врач-радиотерапевт; врач-ревматолог; врач-рентгенолог; врач-рефлексотерапевт; врач-сексолог; врач - сердечно-сосудистый хирург; врач-статистик; врач-стоматолог; врач-стоматолог детский; врач-стоматолог-ортопед; врач-стоматолог-терапевт; врач-стоматолог-хирург; врач - судебно-медицинский эксперт; врач-судебно-психиатрический эксперт; врач-сурдолог-оториноларинголог; врач-сурдолог-протезист; врач-терапевт; врач-терапевт подростковый; врач-токсиколог; врач-торакальный хирург; врач-травматолог-ортопед; врач-трансфузиолог; врач ультразвуковой диагностики; врач-уролог; врач-физиотерапевт; врач-фтизиатр; врач функциональной диагностики; врач-хирург; врач-челюстно-лицевой хирург; врач-эндокринолог; врач-эндоскопист; врач-эпидемиолог.

По строке 07 отражаются данные по социальным работникам организации, занимающим по штатному

расписанию должность "социальный работник".

По строке 08 отражаются данные по научным работникам организации, из которых по строке 09 выделяются научные сотрудники.

Научным работником (исследователем) является гражданин, обладающий необходимой квалификацией и профессионально занимающийся научной и (или) научно-технической деятельностью (статья 4, Федеральный закон от 23 августа 1996 года N 127-ФЗ). Оценка научной квалификации научных работников и иных лиц, осуществляющих научную (научно-техническую) деятельность, обеспечивается государственной системой научной аттестации (Федеральный закон от 2 июля 2013 г. N 185-ФЗ).

К исследователям относятся работники, профессионально занимающиеся научными исследованиями и разработками и непосредственно осуществляющие создание новых знаний, продуктов, процессов, методов и систем, а также управление указанными видами деятельности. Для выполнения этих функций требуется законченное высшее образование. В категорию исследователей включается также административно-управленческий персонал, осуществляющий непосредственное руководство исследовательским процессом (в том числе руководители (заместители руководителей) научных организаций и подразделений, выполняющие научные исследования и разработки).

К научным сотрудникам относятся работники, осуществляющие научное руководство проведением исследований и разработок по научным проблемам фундаментального и прикладного характера и (или) непосредственно участвующие в их проведении: главный научный сотрудник, ведущий научный сотрудник, старший научный сотрудник, научный сотрудник, младший научный сотрудник и др.

По строке 10 отражаются данные по среднему медицинскому (фармацевтическому) персоналу и персоналу, обеспечивающему условия для предоставления медицинских услуг, включая зубных врачей:

- заведующий фельдшерско-акушерским пунктом - фельдшер (акушерка, медицинская сестра); заведующий здравпунктом - фельдшер (медицинская сестра); заведующий производством учреждений (отделов, отделений, лабораторий) зубопротезирования; зубной врач; старшая медицинская сестра (акушерка, фельдшер, операционная медицинская сестра, зубной техник); фельдшер; фельдшер скорой медицинской помощи; фельдшер-водитель скорой медицинской помощи; фельдшер-нарколог; акушер; гигиенист стоматологический; зубной техник; инструктор-дезинфектор; инструктор по гигиеническому воспитанию; инструктор по лечебной физкультуре; лаборант; медицинская сестра; медицинская сестра-анестезист; медицинская сестра врача общей практики (семейного врача); медицинская сестра диетическая; медицинская сестра медико-социальной помощи; медицинская сестра палатная (постовая); медицинская сестра патронажная; медицинская сестра перевязочной; медицинская сестра по косметологии; медицинская сестра по массажу; медицинская сестра по физиотерапии; медицинская сестра по реабилитации; медицинская сестра приемного отделения; медицинская сестра процедурной; медицинская сестра стерилизационной; медицинский дезинфектор; медицинский лабораторный техник; медицинский оптик-оптометрист; медицинский регистратор; медицинский статистик; медицинский технолог; операционная медицинская сестра; помощник (врача-паразитолога, врача по гигиене детей и подростков, врача по гигиене питания, врача по гигиеническому воспитанию, врача по гигиене труда, врача по коммунальной гигиене, врача по общей гигиене, врача по радиационной гигиене, врача-эпидемиолога); помощник энтомолога; рентгенолаборант; старший фармацевт; фармацевт, младший фармацевт, инструктор по трудовой терапии, заведующий молочной кухней, заведующий кабинетом медицинской профилактики, фельдшер (медицинская сестра).

По строке 11 отражаются данные по младшему медицинскому персоналу (младшая медицинская сестра по уходу за больными, санитар, санитар-водитель, сестра-хозяйка).

По строке 12 отражаются данные по работникам, имеющим высшее фармацевтическое или иное высшее образование, предоставляющим медицинские услуги (обеспечивающим предоставление медицинских услуг). Строку заполняют только бюро медико-социальной экспертизы (относящиеся к медицинским организациям в соответствии с Номенклатурой медицинских организаций, утвержденной приказом Минздрава России от 06.08.2013 N 529н (зарегистрирован Минюстом России 13.09.2013 N 29950)) с указанием данных по должности "медицинский психолог".

По строке 13 отражаются данные по прочему персоналу (не вошедшему в строки с 02 по 12), включая сотрудников, имеющих специальные звания.

Указания по заполнению форм федерального статистического наблюдения N N П-1, П-2, П-3, П-4, П-5 (м), утвержденные приказом Росстата от 28.10.2013 N 428, размещены на официальном сайте Росстата в сети Интернет: www.gks.ru//Информация для респондентов//Формы федерального статистического наблюдения//Приказы Росстата об утверждении Указаний по заполнению форм статистического

наблюдения (с 2008 года).

20. При заполнении формы должны выполняться следующие контроли:

| Контроль показателей по форме: |
|---|
| гр. 3 > гр. 4 по всем строкам |
| гр. 3 = гр. 6 + гр. 7 + гр. 8 по всем строкам |
| гр. 5 = гр. 9 + гр. 10 + гр. 11 по всем строкам |
| стр. 01 = стр. 02 + стр. 03 + стр. 04 + стр. 06 + стр. 07 + стр. 08 + стр. 10 + стр. 11 + стр. 12 + стр. 13 по всем графам |
| стр. 04 $\geq$ стр. 05 по всем графам |
| стр. 08 $\geq$ стр. 09 по всем графам |
| гр. 3 кодовой части формы = кодам из перечня типов организаций ф. N ЗП-соц |
| Предупредительные контроли по форме: |
| если гр. 1 > 0, то гр. 3 > 0 |
| если гр. 3 > 0, то гр. 1 > 0 |
| если гр. 2 > 0, то гр. 5 > 0 |
| если гр. 5 > 0, то гр. 2 > 0 |
| если гр. 3 > 0, то гр. 6 > 0 |
| если гр. 5 > 0, то гр. 9 > 0 |
| гр. 2 $\leq$ гр. 1 |
| гр. 5 < гр. 3 |
| гр. 7 < гр. 6 |
| гр. 8 < гр. 6 |
| гр. 10 < гр. 9 |
| гр. 11 < гр. 9 |

Перечень
типов учреждений для сбора и разработки итогов
федерального статистического наблюдения в сфере оплаты
труда отдельных категорий работников социальной сферы
и науки, в отношении которых предусмотрены мероприятия
по повышению средней заработной платы в соответствии
с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года
N 597 "О мероприятиях по реализации государственной
социальной политики"

| Код | Наименование группировки | Состав группировки |
|---|---|---|
| 5 | Учреждения социального обслуживания и медико-социальной экспертизы | |
| 5.1. | Учреждения социального обслуживания | |
| 5.1.01 | Комплексные центры социального обслуживания населения | |
| 5.1.02 | Территориальные центры социальной помощи семье и детям | |
| 5.1.03 | Центры социального обслуживания | |
| 5.1.04 | Социально-реабилитационные центры для несовершеннолетних | |
| 5.1.05 | Центры помощи детям, оставшимся без попечения родителей | |
| 5.1.06 | Социальные приюты для детей и подростков | |
| 5.1.07 | Центры психолого-педагогической помощи населению | |
| 5.1.08 | Центры экстренной психологической помощи по телефону | |
| 5.1.09 | Центры социальной помощи на дому | Центр социальной помощи на дому<br>Отделение социальной помощи на дому |
| 5.1.10 | Дома ночного пребывания | |
| 5.1.11 | Специальные дома для одиноких престарелых | |
| 5.1.12 | Стационарные учреждения социального обслуживания | Дом-интернат для престарелых и инвалидов;<br>Психоневрологический интернат;<br>Детский дом-интернат для умственно отсталых детей;<br>Дом-интернат для детей с физическими недостатками |
| 5.1.13 | Геронтологические центры | |
| 5.1.14 | Иные учреждения, предоставляющие социальные услуги | |
| 5.2. | Учреждения медико-социальной экспертизы | |
| 5.2.1 | Федеральное бюро медико-социальной экспертизы | |

| | | |
|---|---|---|
| 5.2.2 | Главные бюро медико-социальной экспертизы | |

ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

Нарушение порядка представления статистической информации, а равно представление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.92 N 2761-1 "Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности"

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

СВЕДЕНИЯ О ЧИСЛЕННОСТИ И ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ СФЕРЫ КУЛЬТУРЫ ПО КАТЕГОРИЯМ ПЕРСОНАЛА
за _____ 20__ года
(нарастающим итогом)

| Предоставляют: | Сроки предоставления |
|---|---|
| юридические лица государственной и муниципальной форм собственности, осуществляющие деятельность в сфере культуры, искусства и кинематографии, подведомственные: органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере культуры; органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере культуры;<br>Министерству культуры Российской Федерации:<br>- территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу;<br>- соответствующему органу управления (по принадлежности)<br>юридические лица государственной и муниципальной форм собственности, осуществляющие деятельность в сфере культуры, искусства и кинематографии, кроме подведомственных органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере культуры; органу | на 10 день после отчетного периода |

| Форма N ЗП-культура |
|---|
| Приказ Росстата:<br>Об утверждении формы<br>от 19.11.2014 N 671<br><br>О внесении изменений<br>(при наличии)<br>от _____ N ___<br>от _____ N ___ |
| Квартальная |

| | |
|---|---|
| исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере культуры;<br>Министерству культуры Российской Федерации:<br>- территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу;<br>- учредителю | |

| Наименование отчитывающейся организации _____ | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Почтовый адрес _____ | | | | |
| Код формы по ОКУД | Код | | | |
| | отчитывающейся организации по ОКПО | типа отчитывающейся организации | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 0606046 | | | | |

Коды по ОКЕИ: человек - 792; тысяча рублей - 384
(с одним десятичным знаком)

| Категория персонала | Код категории персонала | N строки | Средняя численность работников, человек | | Фонд начисленной заработной платы работников за отчетный период, тыс. руб. с одним десятичным знаком | | | Фонд начисленной заработной платы работников по источникам финансирования, тыс. руб. с одним десятичным знаком | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | списочного состава (без внешних совместителей) <1> | внешних совместителей <2> | списочного состава (без внешних совместителей) | | внешних совместителей | из гр. 3 списочного состава (без внешних совместителей) | | | из гр. 5 внешних совместителей | | |
| | | | | | всего | в том числе по внутреннему совместительству <3> | | за счет средств бюджетов всех уровней (субсидий) | ОМС | средства от приносящей доход деятельности | за счет средств бюджетов всех уровней (субсидий) | ОМС | с п д |
| А | Б | В | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | |
| Всего работников (сумма строк 02 - 06, 11 - 13) | 100 | 01 | | | | | | | X | | | X | |
| в том числе: | | | | | | | | | X | | | X | |
| руководитель учреждения | 101 | 02 | | | | | | | X | | | X | |
| заместители руководителя, руководители структурных подразделений (кроме врачей-руководителей структурных подразделений) и их заместители | 102 | 03 | | | | | | | X | | | X | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| артистический персонал | 601 | 04 | | | | | | | X | | | X | |
| художественный персонал | 611 | 05 | | | | | | | X | | | X | |
| специалисты | 621 | 06 | | | | | | | X | | | X | |
| из них: | | | | | | | | | X | | | X | |
| научные работники | 301 | 07 | | | | | | | X | | | X | |
| из них научные сотрудники | 311 | 08 | | | | | | | X | | | X | |
| педагоги | 291 | 09 | | | | | | | X | | | X | |
| врачи (кроме зубных), включая врачей-руководителей структурных подразделений | 401 | 10 | | | | | | | X | | | X | |
| средний медицинский (фармацевтический) персонал (персонал, обеспечивающий условия для предоставления медицинских услуг) | 411 | 11 | | | | | | | X | | | X | |
| младший медицинский персонал (персонал, обеспечивающий условия для предоставления медицинских услуг) | 421 | 12 | | | | | | | X | | | X | |
| прочий персонал | 103 | 13 | | | | | | | X | | | X | |

---

<1> Показывается среднесписочная численность работников (с одним десятичным знаком).

<2> Средняя численность внешних совместителей исчисляется пропорционально фактически отработанному времени (с одним десятичным знаком).

<3> Включая вознаграждение за работу по договорам гражданско-правового характера, заключенным работником списочного состава со своим учреждением.

Должностное лицо, ответственное за предоставление статистической информации (лицо, уполномоченное предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица) _____ _____ _____
(должность) (Ф.И.О.) (подпись)

_____ E-mail: __ "__" __ 20__ год
(номер контактного телефона) (дата составления документа)

Указания
по заполнению формы федерального статистического наблюдения

1. Респондентами по форме федерального статистического наблюдения N ЗП-культура (далее - форма) являются юридические лица независимо от ведомственной принадлежности государственной и муниципальной форм собственности - учреждения культуры, искусства и кинематографии и иные учреждения, осуществляющие экономическую деятельность в соответствии с кодами ОКВЭД, приведенными в таблице 1, и организационно-правовой формой в соответствии с кодами ОКОПФ, приведенными в таблице 2.

Таблица 1

| КОДЫ ОКВЭД | НАИМЕНОВАНИЕ |
|---|---|
| 92.1 | Деятельность, связанная с производством, прокатом и показом фильмов |
| 92.11 | Производство фильмов |
| 92.12 | Прокат фильмов |
| 92.13 | Показ фильмов |
| 92.2 | Деятельность в области радиовещания и телевидения |
| 92.20 | Деятельность в области радиовещания и телевидения |
| 92.3 | Прочая зрелищно-развлекательная деятельность |
| 92.31 | Деятельность в области искусства |
| 92.31.1 | Деятельность в области создания произведений искусства |
| 92.31.2 | Деятельность в области художественного, литературного и исполнительского творчества |
| 92.31.21 | Деятельность по организации и постановке театральных и оперных представлений, концертов и прочих сценических выступлений |
| 92.31.22 | Деятельность актеров, режиссеров, композиторов, художников, скульпторов и прочих представителей творческих профессий, выступающих на индивидуальной основе |
| 92.32 | Деятельность концертных и театральных залов |
| 92.33 | Деятельность ярмарок и парков с аттракционами |
| 92.34 | Прочая зрелищно-развлекательная деятельность |
| 92.34.1 | Деятельность цирков |
| 92.34.2 | Деятельность танцплощадок, дискотек, школ танцев |
| 92.34.3 | Прочая зрелищно-развлекательная деятельность, не включенная в другие группировки |
| 92.5 | Прочая деятельность в области культуры |
| 92.51 | Деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа |
| 92.52 | Деятельность музеев и охрана исторических мест и зданий |
| 92.53 | Деятельность ботанических садов, зоопарков и заповедников (форму предоставляют ботанические сады и зоопарки, являющиеся учреждениями культуры) |
| 92.72 | Прочая деятельность по организации отдыха и развлечений, не включенная в другие группировки |

Таблица 2

| КОДЫ ОКОПФ | НАИМЕНОВАНИЕ |
|---|---|
| 2 09 01 | Автономные учреждения |
| 2 09 03 | Бюджетные учреждения |
| 2 09 04 | Казенные учреждения |
| 2 09 07 | Учреждения академии наук |
| 2 80 03 | Государственные академии наук |
| 3 00 00 | Организационно-правовые формы организаций, созданных без прав юридического лица |
| 3 00 02 | Филиалы юридических лиц |
| 3 00 03 | Обособленные подразделения юридических лиц |
| 3 00 04 | Структурные подразделения обособленных подразделений юридических лиц |

Из числа учреждений, имеющих коды, входящие в группировку 3 00 00, обследуются только государственные и муниципальные учреждения.

2. При наличии у юридического лица обособленных подразделений (филиалов) настоящая форма заполняется как по каждому обособленному подразделению, так и по юридическому лицу без этих обособленных подразделений.

3. Руководитель юридического лица назначает должностных лиц, уполномоченных предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица, в том числе в его обособленных подразделениях.

4. Сведения по форме N ЗП-культура предоставляются респондентами, подведомственными органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере культуры, органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере культуры, и Министерству культуры Российской Федерации - в территориальный орган Росстата по месту нахождения, а также в соответствующие органы местного самоуправления или органы управления в сфере культуры (по принадлежности) в сроки и адреса, указанные на бланке формы.

Учреждения культуры (кроме подведомственных органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере культуры, органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере культуры, и Министерству культуры Российской Федерации) предоставляют форму в территориальный орган Росстата по месту своего нахождения и учредителю.

5. Заполненные формы предоставляются юридическим лицом в территориальные органы Росстата по месту нахождения соответствующего обособленного подразделения (по обособленному подразделению) и по месту нахождения юридического лица (без обособленных подразделений). В случае, когда юридическое лицо (его обособленное подразделение) не осуществляет деятельность по месту своего нахождения, форма предоставляется по месту фактического осуществления ими деятельности.

Приоритетным является предоставление формы в электронном виде. XML-шаблон формы размещен на официальном сайте Росстата в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) www.gks.ru (Метаданные и нормативно-справочная информация/Статистическая отчетность в электронном виде/План-график размещения XML-шаблонов) и на официальном сайте территориального органа Росстата в сети Интернет.

6. В адресной части формы указывается полное наименование отчитывающегося учреждения в соответствии с учредительными документами, зарегистрированными в установленном порядке, а затем в

скобках - краткое наименование. На бланке формы, содержащей сведения по обособленному подразделению юридического лица, указывается наименование обособленного подразделения и юридического лица, к которому оно относится.

По строке "Почтовый адрес" указывается наименование субъекта Российской Федерации, юридический адрес с почтовым индексом; если фактический адрес не совпадает с юридическим, то указывается также фактический почтовый адрес. Для обособленных подразделений, не имеющих юридического адреса, указывается почтовый адрес с почтовым индексом.

Юридическое лицо проставляет в кодовой части формы код Общероссийского классификатора предприятий и организаций (ОКПО) на основании Уведомления о присвоении кода ОКПО, направляемого (выдаваемого) учреждениям территориальными органами Росстата.

В случае делегирования полномочий по предоставлению статистической отчетности от имени юридического лица обособленному подразделению, обособленным подразделением в кодовой части формы указывается код ОКПО (для филиала) или идентификационный номер (для обособленного подразделения, не имеющего статуса филиала), который устанавливается территориальным органом Росстата по месту расположения обособленного подразделения.

Код типа отчитывающегося учреждения (графа 3 кодовой части формы) проставляется в соответствии с Перечнем типов учреждений для сбора и разработки итогов федерального статистического наблюдения в сфере оплаты труда отдельных категорий работников социальной сферы и науки, в отношении которых предусмотрены мероприятия по повышению средней заработной платы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", приведенным в настоящих Указаниях.

7. В графе 1 формы приводятся данные о средней численности работников списочного состава или среднесписочной численности работников за отчетный период, в графе 2 - данные о средней численности внешних совместителей (графы 1 и 2 заполняются с одним десятичным знаком).

Среднесписочная численность работников за период с начала года определяется аналогично порядку, приведенному в "Указаниях по заполнению форм федерального статистического наблюдения N N П-1, П-2, П-3, П-4, П-5 (м)", утвержденных приказом Росстата от 28.10.2013 N 428 (далее - Указания), путем суммирования среднесписочной численности работников за все месяцы, истекшие за период с начала года, и деления полученной суммы на число месяцев за период с начала года (п. 81.6 Указаний).

Среднесписочная численность работников за месяц исчисляется путем суммирования списочной численности работников за каждый календарный день месяца, т.е. с 1 по 30 или 31 число (для февраля - по 28 или 29 число), включая праздничные (нерабочие) и выходные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней месяца (п. 81.4 Указаний). В рамках настоящего статистического наблюдения данные приводятся с одним десятичным знаком.

8. Расчет среднесписочной численности работников производится на основании ежедневного учета списочной численности работников, которая должна уточняться на основании приказов о приеме, переводе работников на другую работу и прекращении трудового договора. При этом за каждый день истекшего периода с начала года необходимо распределить работников списочного состава по категориям персонала, суммировать по категориям начисленную за этот период заработную плату, исчислить среднесписочную численность работников по каждой категории, что даст возможность отразить переход работника в течение отчетного периода из одной категории в другую (например, если работник 6 месяцев работал как специалист, а последующие 6 месяцев - как руководитель структурного подразделения).

9. Численность работников списочного состава за выходной или праздничный (нерабочий) день принимается равной списочной численности работников за предшествующий рабочий день. При наличии двух или более выходных или праздничных (нерабочих) дней подряд численность работников списочного состава за каждый из этих дней принимается равной численности работников списочного состава за рабочий день, предшествовавший выходным и праздничным (нерабочим) дням.

Численность работников списочного состава за каждый день должна соответствовать данным табеля учета рабочего времени работников, на основании которого устанавливается численность работников, явившихся и не явившихся на работу.

10. Не включаются в списочную численность работники (п. 80 Указаний):

а) принятые на работу по совместительству из других учреждений;

б) выполнявшие работу по договорам гражданско-правового характера;

в) переведенные на работу в другое учреждение, если за ними не сохраняется заработная плата, а также направленные на работу за границу;

г) направленные учреждениями на обучение в образовательные учреждения с отрывом от работы, получающие стипендию за счет средств этих учреждений; лица, с которыми заключен ученический договор на профессиональное обучение с выплатой в период ученичества стипендии;

д) подавшие заявление об увольнении и прекратившие работу до истечения срока предупреждения или прекратившие работу без предупреждения администрации. Они исключаются из списочной численности работников с первого дня невыхода на работу;

е) военнослужащие при исполнении ими обязанностей военной службы.

11. При определении среднесписочной численности работников необходимо учитывать следующее.

а) В среднесписочную численность не включаются следующие работники списочного состава (п. 81.1 Указаний):

- женщины, находившиеся в отпусках по беременности и родам, лица, находившиеся в отпусках в связи с усыновлением новорожденного ребенка непосредственно из родильного дома, а также в отпуске по уходу за ребенком;

- работники, обучающиеся в образовательных учреждениях и находившиеся в дополнительном отпуске без сохранения заработной платы, а также поступающие в образовательные учреждения, находившиеся в отпуске без сохранения заработной платы, для сдачи вступительных экзаменов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

б) Лица, работавшие неполное рабочее время в соответствии с трудовым договором, штатным расписанием (неполная ставка) или переведенные с письменного согласия работника на работу на неполное рабочее время, при определении среднесписочной численности работников учитываются пропорционально отработанному времени (п. 81.3 Указаний).

в) Работники, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации установлена сокращенная продолжительность рабочего времени, включая инвалидов, в среднесписочной численности учитываются как целые единицы.

г) Лица, работавшие неполное рабочее время по инициативе работодателя, учитываются в среднесписочной численности работников как целые единицы.

д) Среднесписочная численность работников в учреждениях, работавших неполный месяц (например, во вновь созданных учреждениях), определяется путем деления суммы численности работников списочного состава за все дни работы учреждения в отчетном месяце, включая выходные и праздничные (нерабочие) дни за период работы, на общее число календарных дней в отчетном месяце (п. 81.8. Указаний).

К вновь созданным учреждениям не относятся учреждения, созданные на базе ликвидированных (реорганизованных) юридических лиц, обособленных или несамостоятельных подразделений.

12. Средняя численность внешних совместителей исчисляется в соответствии с порядком определения средней численности лиц, работавших неполное рабочее время.

Средняя численность внешних совместителей за период с начала года и за год определяется путем суммирования средней численности за все месяцы, истекшие с начала года, и деления полученной суммы на число месяцев отчетного периода.

13. В графы с 3 по 5 включаются нарастающим итогом начисленные за отчетный период суммы оплаты труда списочного состава и внешних совместителей.

14. Фонд начисленной заработной платы в графах 3 - 5 включает все суммы выплат независимо от источников их финансирования, статей смет и предоставленных налоговых льгот (п. 86 Указаний), включая оплату труда работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (п. 86.2 Указаний); единовременные поощрения (гранты) работников за счет средств бюджетов (п. 86.3 ж) Указаний); оплату стоимости бесплатно (полностью или частично) предоставленных работникам в соответствии с законодательством Российской Федерации жилых помещений и коммунальных услуг или суммы соответствующего денежного возмещения компенсации (п. 86.4 в) Указаний); суммы, уплаченные организацией в порядке возмещения расходов работников (не предусмотренные законодательством Российской Федерации) по оплате жилого помещения (квартирной платы, места в общежитии, найма) и коммунальных услуг (п. 86.4 г) Указаний).

По графам 6 - 11 - фонд начисленной заработной платы всех работников (из графы 3) и фонд начисленной заработной платы внешних совместителей (из графы 5) распределяются по источникам финансирования: по графам 6 и 9 соответственно отражаются данные о средствах, поступивших за счет бюджетов всех уровней, по графам 8 и 11 - средства от приносящей доход деятельности и иные средства.

Не включаются расходы в фонд заработной платы, в том числе:

пособия и другие выплаты за счет средств государственных внебюджетных фондов, в частности,

пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, при рождении ребенка, по уходу за ребенком, оплата санаторно-курортного лечения и оздоровления работников, их семей и т.п., страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (п. 91 б) Указаний);

суммы пособий по временной нетрудоспособности, выплачиваемые за счет средств организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе за первые три дня временной нетрудоспособности (п. 91 в) Указаний).

15. Работник, принятый на одну ставку, но получающий в одной организации две, полторы или менее одной ставки или оформленный в одной организации как внутренний совместитель, учитывается как один человек (целая единица) (п. 80 а) Примечание Указаний). При этом работник, состоящий в списочном составе учреждения и выполняющий работы на условиях внутреннего совместительства, включая совмещение профессий (должностей), учитывается один раз по месту основной работы, в фонде заработной платы по графе 3 показывается сумма заработной платы с учетом оплаты труда по совместительству (совмещению); в графе 4 из графы 3 выделяется сумма, начисленная работнику за работу на условиях внутреннего совместительства (совмещения).

Если работник по основной работе относится к одной категории, а по внутреннему совместительству - к другой, чем основная работа, то он должен быть отражен один раз - по той категории, к которой относится его основная работа. При этом по графе 3 по этой строке отражается суммарный заработок - за основную работу и за работу по внутреннему совместительству (совмещению), а в графе 4 из графы 3 выделяется сумма, начисленная работнику за работу на условиях внутреннего совместительства (совмещения).

Например, если библиотекарь по внутреннему совместительству работает на должности, относящейся к категории "прочие работники", то он должен отражаться как единица по строке 06 графе 1, а в графе 3 должна отражаться его суммарная заработная плата как библиотекаря и как работника из числа "прочих работников", в графе 4 - только оплата труда по внутреннему совместительству, т.е. оплата труда работника "прочего персонала".

16. Работник, состоящий в списочном составе учреждения и заключивший договор гражданско-правового характера с этим же учреждением, учитывается один раз по месту основной работы, а начисленная ему заработная плата по трудовому договору и договору гражданско-правового характера - общей суммой в фонде заработной платы работников списочного состава (в графе 3); в графе 4 выделяется вознаграждение за работу по договору гражданско-правового характера. В рамках данного статистического наблюдения работа по договору гражданско-правового характера, заключенному работником списочного состава со своим учреждением, рассматривается как внутреннее совместительство.

17. В графы 1 и 2 не включаются лица, работающие только по договору гражданско-правового характера и не входящие в списочную численность и численность внешних совместителей, а в графе 5 соответственно не отражаются суммы вознаграждений лицам, работающим только по договорам гражданско-правового характера. В графе 5 также не учитываются суммы вознаграждений по договорам гражданско-правового характера, выплаченные данной организацией лицам, являющимися внешними совместителями.

18. Более подробные методологические указания по заполнению данных о среднесписочной численности и фонде начисленной заработной платы приведены в "Указаниях по заполнению форм федерального статистического наблюдения N N П-1, П-2, П-3, П-4, П-5 (м)", утвержденных приказом Росстата от 28.10.2013 N 428.

19. Данные о среднесписочной численности и средней численности внешних совместителей (графы 1 и 2), а также о фонде начисленной заработной платы (графы 3 и 5) по строке 01 должны быть согласованы с соответствующими данными формы N П-4. Для учреждений с численностью работников менее 15 человек, не относящихся к субъектам малого предпринимательства и отчитывающихся по форме N П-4 с квартальной периодичностью, данные по строке 01 должны согласовываться с данными соответствующих граф формы П-4 за соответствующий период.

Для остальных учреждений, отчитывающихся по форме N П-4 с ежемесячной периодичностью, данные фонда начисленной заработной платы по строке 01 должны согласовываться с суммой соответствующих данных по форме N П-4.

20. По строке 01 отражаются данные по всему персоналу учреждения.

Не распределяются по категориям персонала сотрудники, имеющие специальные звания, которые должны включаться в строку 13 "Прочий персонал".

Распределение работников осуществляется по категориям персонала в соответствии с Единым

квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел "Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии"), утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 30.03.2011 N 251н (зарегистрирован Минюстом России 24.05.2011 N 20835) (далее - ЕКС):

по строке 02 приводятся данные о руководителе учреждения;

по строке 03 приводятся данные о лицах, замещающих должности заместителей руководителя учреждения, руководителей структурных подразделений и их заместителей, в том числе заведующих билетными кассами; заведующих костюмерной; иных категорий в соответствии с разделом ЕКС "Руководители", за исключением руководителя учреждения;

по строке 04 приводятся данные о лицах, замещающих должности артистического персонала - артист театра, артист балета, артист оркестра, артист цирка; артист оркестра (ансамбля); артист балета цирка; артист - воздушный гимнаст; артист спортивно-акробатического жанра; артист жанра "эквилибр"; артист жанра дрессуры животных; артист жанра конной дрессуры; артист жанра жонглирования; артист жанра иллюзии; артист коверный, буффонадный клоун, артист-вокалист (солист); артист хора; артист драмы; артист (кукловод) театра кукол; артист симфонического, камерного, эстрадно-симфонического, духового оркестров, оркестра народных инструментов; артист оркестра ансамблей песни и танца, артист эстрадного оркестра (ансамбля); артист балета ансамбля песни и танца, танцевального коллектива; артист хора ансамбля песни и танца, хорового коллектива; артисты - концертные исполнители (всех жанров), кроме артистов - концертных исполнителей вспомогательного состава; артист оркестра цирка; артист вспомогательного состава театров и концертных организаций; ассистент номера в цирке и т.д.;

по строке 05 приводятся данные о лицах, замещающих должности художественного персонала - художественный руководитель, главный дирижер, главный балетмейстер, главный художник, их помощники и т.д.;

по строке 06 приводятся данные о лицах, замещающих должности специалистов в соответствии с разделами ЕКС "Должности специалистов" - помощник директора, библиотекарь, экскурсовод, архивариус, режиссер-постановщик, художник-постановщик, балетмейстер, хормейстер; художник-бутафор; художник-гример; художник-декоратор; художник-конструктор; художник-скульптор; художник по свету; художник-модельер театрального костюма; художник-реставратор; художник-постановщик; художник-фотограф; мастер-художник по созданию и реставрации музыкальных инструментов; репетитор по технике речи; суфлер и т.д.;

по строке 07 из группы "специалисты" выделяются научные работники, из которых по строке 08 выделяются научные сотрудники.

Научным работником (исследователем) является гражданин, обладающий необходимой квалификацией и профессионально занимающийся научной и (или) научно-технической деятельностью (статья 4, Федеральный Закон от 23 августа 1996 года N 127-ФЗ). Оценка научной квалификации научных работников и иных лиц, осуществляющих научную (научно-техническую) деятельность, обеспечивается государственной системой научной аттестации (Федеральный закон от 2 июля 2013 г. N 185-ФЗ).

К исследователям относятся работники, профессионально занимающиеся научными исследованиями и разработками и непосредственно осуществляющие создание новых знаний, продуктов, процессов, методов и систем, а также управление указанными видами деятельности. Для выполнения этих функций требуется законченное высшее образование. В категорию исследователей включается также административно-управленческий персонал, осуществляющий непосредственное руководство исследовательским процессом (в том числе руководители (заместители руководителей) научных учреждений и подразделений, выполняющие научные исследования и разработки).

К научным сотрудникам относятся работники, осуществляющие научное руководство проведением исследований и разработок по научным проблемам фундаментального и прикладного характера и (или) непосредственно участвующие в их проведении: главный научный сотрудник, ведущий научный сотрудник, старший научный сотрудник, научный сотрудник, младший научный сотрудник и др.;

по строке 09 отражаются педагоги учреждений культуры;

по строке 10 из группы "специалисты" выделяются врачи всех наименований;

по строке 11 отражаются данные по среднему медицинскому (фармацевтическому) персоналу и персоналу, обеспечивающему условия для предоставления медицинских услуг, включая зубных врачей;

по строке 12 показывается младший медицинский персонал (персонал, обеспечивающий условия для предоставления медицинских услуг).

Учреждения проставляют сведения по строкам 10 - 12 только в том случае, если указанные

медицинские работники являются штатными работниками, т.е. состоят в списочном составе учреждения (попадают в графу 1) или работают на условиях штатного совместительства (внешние совместители, попадают в графу 2).

по строке 13 приводится обслуживающий персонал, т.е. административно-хозяйственный персонал (бухгалтерия, канцелярия и т.д.) и другие работники, которые не вошли в предыдущие категории персонала, т.е. не отражены в строках 2 - 12, включая сотрудников, имеющих специальные звания.

Указания по заполнению форм федерального статистического наблюдения N N П-1, П-2, П-3, П-4, П-5 (м), утвержденные приказом Росстата от 28.10.2013 N 428, размещены на официальном сайте Росстата в сети Интернет: www.gks.ru//Информация для респондентов// Формы федерального статистического наблюдения//Приказы Росстата об утверждении Указаний по заполнению форм статистического наблюдения (с 2008 года).

21. При заполнении формы должны выполняться следующие контроли:

| Контроль показателей по форме: |
|---|
| гр. 3 > гр. 4 по всем строкам |
| гр. 3 = гр. 6 + гр. 8 по всем строкам |
| гр. 5 = гр. 9 + гр. 11 по всем строкам |
| стр. 01 = стр. 02 + стр. 03 + стр. 04 + стр. 05 + стр. 06 + стр. 11 + стр. 12 + стр. 13 по всем графам |
| стр. 06 ≥ стр. 07 + стр. 09 + стр. 10 по всем графам |
| стр. 07 ≥ стр. 08 по всем графам |
| гр. 3 кодовой части формы = кодам из перечня типов учреждений ф. N ЗП-культура |
| Предупредительные контроли по форме: |
| если гр. 1 > 0, то гр. 3 > 0 |
| если гр. 3 > 0, то гр. 1 > 0 |
| если гр. 2 > 0, то гр. 5 > 0 |
| если гр. 5 > 0, то гр. 2 > 0 |
| если гр. 3 > 0, то гр. 6 > 0 |
| если гр. 5 > 0, то гр. 9 > 0 |

Перечень
типов учреждений для сбора и разработки итогов
федерального статистического наблюдения в сфере оплаты
труда отдельных категорий работников социальной сферы
и науки, в отношении которых предусмотрены мероприятия
по повышению средней заработной платы в соответствии
с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года
N 597 "О мероприятиях по реализации государственной
социальной политики"

| Код | Наименование группировки |
|---|---|

| | |
|---|---|
| 1 | Учреждения культуры |
| 1.01 | Общедоступные (публичные) библиотеки |
| 1.02 | Музеи, выставочные залы, галереи |
| 1.03 | Театры |
| 1.04 | Учреждения культурно-досугового типа |
| 1.05 | Парки культуры и отдыха |
| 1.06 | Цирки, цирковые коллективы |
| 1.07 | Зоопарки, ботанические сады |
| 1.08 | Концертные организации, самостоятельные коллективы |
| 1.09 | Производство, прокат и показ фильмов |
| 1.10 | Радиовещание и телевидение |
| 1.11 | Архивы |
| 1.12 | Прочие |